

2022 年度
福建省永泰县城关中
学单位决算

目录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	1
二、单位基本情况.....	1
三、单位主要工作总结.....	1
第二部分 2022 年度决算表.....	4
一、收入支出决算总表.....	4
二、收入决算表.....	6
三、支出决算表.....	7
四、财政拨款收入支出决算总表.....	8
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	10
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	11
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	13
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	14
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	15
第三部分 2022 年度决算情况说明.....	16
一、收入支出决算总体情况说明.....	16
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	17
三、一般公共预算拨款支出决算情况说.....	18
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明.....	18

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	18
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	19
七、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	20
八、预算绩效情况说明.....	21
九、其他重要事项说明.....	21
第四部分 名词解释.....	23
第五部分 附件.....	26

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

福建省永泰县城关中学主要职责是：初中、高中学历教育及相关社会服务。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 1 个内设机构，其中：列入 2022 年决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
福建省永泰县城关中学	全额拨款事业单位	177

三、单位主要工作总结

我校认真贯彻党的二十大精神，不断深化学校内部管理体制和运行机制改革，积极探索并建立符合时代发展需要的现代学校制

度。大力倡导终身学习的思想观念，努力营造“尊重知识、尊重人才、尊重劳动、尊重创造”的学习氛围和“尊重人、关心人、影响人、塑造人”的校园人文环境，充分调动全体教职工的学习、工作积极性，积极致力于学习型校园建设。从增强办学实力、提高办学水平的角度出发，不断加强领导班子、党员和教师三支队伍建设，确立全新的教育质量观，扎实推进新课程改革，全面加强未成年人思想道德建设，以高效的管理、过硬的质量、高素质的队伍和良好的形象去赢得广大家长及社会各界的认同与满意，真正把“办人民满意的教育，做人民满意的教师”落到实处。

领导班子要树立“师生为本”的观念，与师生心连心、共命运，努力创设重事业、讲感情的氛围和机制，形成人心思进、团结和谐、共促发展的良好氛围。实行中层干部签订部门管理目标责任书、部门周工作汇报等制度，完善综合考评的校本考核机制，通过“深入一个年段、上好一门课程、参与一个教研组活动、管好一个部门”，引导他们“在实践中增长才干”，“在岗位上成为能手”，使学校始终保持奋发进取的活力。

师资队伍建设是学校发展之根本。要树立“学校为教师创造环境，教师为学校创造价值”的理念，创造“人人想干事，人人能干事，人人干成事”的工作环境，全力造就一支师德高尚、视野开阔、作风过硬、业务熟悉、管理精通、具有现代教育思想理念和专业水平的，能够推进学校持续、健康发展的生机勃勃的干部队伍；努力建设一支师德高尚、知识丰富、勤于育人、精于教书、善于创新、团结和谐、会学习、能研究的高素质教师队伍；培养一批学有专长、业有专精、教有特色的骨干教师。

坚持“立德树人”的理念，落实“以人为本、德育为先”的思想，不断完善德育体系建设。加强德育工作的针对性和实效性，以形象塑造推动学校健康发展，努力营造良好的教书育人、管理育人、环境育人的氛围。实施“育人工程”，强化德育实践。以素质

教育为基础，以学风建设为核心，关注全体学生的一生发展，为每个学生创造适合成长的发展平台。坚持德育工作的常规管理和主题教育活动相结合，创设有效载体，加强学生日常行为规范管理，积极开展道德教育和文化、体育等素质教育，强化德育实践，提高德育工作实效，培养一名社会“好人”。实施人性化管理。贯彻“平等、尊重、合作、发展”为基本内涵的人本思想，以诚待人，以情感人，以理服人，促进教育者与受教育者之间的人际关系和谐。以“家长会”、“家校学校”为依托，密切学校、家庭和社会的联系。让家长参与学校管理，推动学校教育向家庭、社区延伸，构建三位一体的教育工作网络，要积极通过电话、家访、开家长会，多渠道与家长沟通信息，以实现学校教育与家庭教育价值取向一致，教育理念趋同，教育过程同步，教育途径互补的教育体系；积极、主动地争取社会有关部门的支持，密切与学校周围的社区、单位的沟通，协商教育对策，为学校的德育建设营造良好的社会氛围，进一步拓宽德育领域，形成教育合力，提高德育实效。

学校要既有校园物质文化、更有校园精神文化的建设。校园文化的建设内涵丰富，形式多样。加大宣传推介的力度，充分利用办学资源，有计划、有步骤地来宣传学校，以“内抓管理，外树形象”相结合的办法，不断提高学校的知名度，树立学校的品牌，继续深入创建新一届市级文明校。

第二部分 2022 年度决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

单位：

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	3736.77	一、一般公共服务支出	0
二、政府性基金预算财政拨款收入	0	二、外交支出	0
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0	三、国防支出	0
四、上级补助收入	0	四、公共安全支出	0
五、事业收入	244.43	五、教育支出	4427.06
六、经营收入	0	六、科学技术支出	0
七、附属单位上缴收入	0	七、文化旅游体育与传媒支出	0
八、其他收入	0	八、社会保障和就业支出	0
		九、卫生健康支出	0
		十、节能环保支出	0
		十一、城乡社区支出	0
		十二、农林水支出	0
		十三、交通运输支出	0
		十四、资源勘探信息等支出	0
		十五、商业服务业等支出	0
		十六、金融支出	0
		十七、援助其他地区支出	0
		十八、自然资源海洋气象等支出	0
		十九、住房保障支出	0
		二十、粮油物资储备支出	0
		二十一、国有资本经营预算支出	0
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0
		二十三、其他支出	0
		二十四、债务还本支出	0
		二十五、债务付息支出	0
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0

本年收入合计	3981.20	本年支出合计	4427.06
使用非财政拨款结余	0	结余分配	0
年初结转和结余	516.02	年末结转和结余	70.16
总计	4497.22	总计	4497.22

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

1. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表
单位：万元

单位：

项目			本年收 入合计	财政拨 款收入	上级 补助 收入	事业收 入	经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他收入	
支出功能分 类科目编码	科目名称									
类	款	项	合计	3981.20	3736.77	0	244.43	0	0	0

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03
表

单位：

单位：万元

项目				本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码		科目名称							
类	款	项	合计	4427.06	4427.06	0	0	0	0

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金 额	项目（按功能分类）	合 计	一般公共 预算财政 拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有 资本 经营 预算 财政 拨款
一、一般公共预算财政拨款	3736.77	一、一般公共服务支出	0	3736.77	0	0
二、政府性基金预算财政拨款	0	二、外交支出	0	0	0	0
三、国有资本经营预算财政拨款	0	三、国防支出	0	0	0	0
		四、公共安全支出	0	0	0	0
		五、教育支出	3736.77	0	0	0
		六、科学技术支出	0	0	0	0
		七、文化旅游体育与传媒支出	0	0	0	0
		八、社会保障和就业支出	0	0	0	0
		九、卫生健康支出	0	0	0	0
		十、节能环保支出	0	0	0	0
		十一、城乡社区支出	0	0	0	0
		十二、农林水支出	0	0	0	0
		十三、交通运输支出	0	0	0	0
		十四、资源勘探信息等支出	0	0	0	0
		十五、商业服务业等支出	0	0	0	0
		十六、金融支出	0	0	0	0
		十七、援助其他地区支出	0	0	0	0

		十八、自然资源海洋气象等支出	00	0	0	0
		十九、住房保障支出	0	0		0
		二十、粮油物资储备支出	0	0	0	0
		二十一、国有资本经营预算支出	0	0	0	0
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0	0	0	0
		二十三、其他支出	0	0	0	0
		二十四、债务还本支出	0	0	00	0
		二十五、债务付息支出	0	0	0	0
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0	0	0	0
本年收入合计	3736.77	本年支出合计	4182.63	0	0	0
			0	0	0	0
年初财政拨款结转和结余	516.02	年末财政拨款结转和结余	70.16	0	0	0
一般公共预算财政拨款	516.02		0	0	0	0
政府性基金预算财政拨款	0		0	0	0	0
国有资本经营预算财政拨款	0		0	0	0	0
总计	4252.08	总计	4252.08	0	0	0

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		4182.63	4182.63	0

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	3,844.28	302	商品和服务支出	311.28	30703	国内债务发行费用	0
30101	基本工资	1,012.76	30201	办公费	89.52	30704	国外债务发行费用	0
30102	津贴补贴	401.32	30202	印刷费	32.43	310	资本性支出	0
30103	奖金	530.28	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	0
30107	绩效工资	809.33	30205	水费	13.89	31003	专用设备购置	0
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	579.43	30206	电费	26.88	31005	基础设施建设	0
30109	职业年金缴费	168.10	30207	邮电费	4.12	31006	大型修缮	0
30110	职工基本医疗保险缴费	122.30	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	6.10	31008	物资储备	0
30112	其他社会保障缴费	13.34	30211	差旅费	3.89	31009	土地补偿	0
30113	住房公积金	193.86	30212	因公出国(境)费用	0.00	31010	安置补助	0

30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	38.60	31011	地上附着物和青苗补偿	0
30199	其他工资福利支出	13.57	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0
303	对个人和家庭的补助	8.15	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0
30301	离休费	0.00	30216	培训费	2.30	31019	其他交通工具购置	0
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	1.08	31021	文物和陈列品购置	0
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	6.15	31022	无形资产购置	0
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0
30305	生活补助	7.17	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	50.47	31201	资本金注入	0
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0
30308	助学金	0.98	30228	工会经费	22.51	31204	费用补贴	0
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	1.81	31205	利息补贴	0
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31299	其他对企业补助	0
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	399	其他支出	0
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0
			30299	其他商品和服务支出	11.53	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0
			307	债务利息及费用支出	0.00	39909	经常性赠与	0
			30701	国内债务付息	0	39910	资本性赠与	0
			30702	国外债务付息	0	39999	其他支出	0
人员经费合计		3852.42	公用经费合计				330.21	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	1.08
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	1.08

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表
单位：万元

单位：

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目编码		科目名称			小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	4	7	8	11	12
						合计	0	0	0

本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表
单位：万元

单位：

项 目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0	0	0

本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出

第三部分 2022 年度决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

(一) 收入支出决算总体情况说明

2022 年度本单位收入总计 4,497.22 万元，支出总计 4,497.22 万元，与上年决算数相比，各减少 18.47 万元，增长-0.41%。主要是上年结余增加。

(二) 收入决算情况说明

2022年度收入3,981.20万元，比上年决算数增加174.31万元，增长4.57%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入3,736.77万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入244.43万元。
6. 经营收入0.00万元。

7.附属单位上缴收入0.00万元。

8.其他收入0.00万元。

(三) 支出决算情况说明

2022年度支出4,427.06万元，比上年决算数增加427.69万元，增长10.68%，具体情况如下：

1.基本支出 4,427.06 万元。其中，人员支出 3,892.92 万元，公用支出 534.14 万元。

2.项目支出 0.00 万元。

3.上缴上级支出 0.00 万元。

4.经营支出 0.00 万元。

5.对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收入总计4,252.80万元，支出总计4,252.80万元，与上年决算数相比，各增加-71.67万元，增长-1.66%，主要是：公用经费减少。

三、一般公共预算拨款支出决算情况说.

2022 年一般公共预算拨款支出 4,182.63 万元，比上年决算数增加 374.1 万元，增长 9.82%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2050203-初中教育 1363.22 万元，较上年决算数增加 112.06 万元，增长 8.96%。主要原因人员经费增加。

(二) 2050204-高中教育 1256.40 万元，较上年决算数增加 171.36 万元，增长 15.78%。主要原因是公用经费增加。

(三) 2050299-其他普通教育支出 1563.01 万元，较上年决算数增加 91.29 万元，增长 6.20%。主要原因是公用经费增加。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 4,182.63 万元，其中：

（一）人员经费 3,852.42 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 330.21 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算拨款“三公”经费支出 1.08 万元，完成全年预算的 50%；较上年减少 1.98 万元，下降 64.7%。主要原因是“八项规定”以来各级财政先后出台了“三公”经费的各项规章制度，使接待开支规范，各项检查和公务来往减少，节约的原则非必要的接待也不接待，接待费减少。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%；较上年增加（减少）0.00 万元，增长（下降）0.00%。全年安排本单位组织的出国团组 0 个，参加其他单位出国团组 0.00 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。

（二）公务用车购置及运行费支出 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%；较上年增加（减少）0.00 万元，增长（下降）0.00%。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%；较上年增加（减少）0.00 万元，增长（下降）0.00%。2022 年公务用车购置 0 辆，

公务用车运行费支出 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%；较上年增加（减少）0.00 万元，增长（下降）

0.00%。截至 2022 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 1.08 万元，完成全年预算的 50%；较上年减少 1.98 万元，下降 64.7%。主要是“八项规定”以来各级财政先后出台了“三公”经费的各项规章制度，使接待开支规范，各项检查和公务来往减少，节约的原则非必要的接待也不接待，接待费减少。累计接待 12 批次、98 人次。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2022 年度 0 个项目实施单位自评，分别是 00 等项目，涉及财政拨款资金共计 0 元。

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本单位为事业单位没有机关运行经费（二）政府采购情况

本单位 2022 年度政府采购支出总额 50.00 万元，其中：政府采购货物支出 50.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合

同金额 50.00 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 50.00 万元，占授予中小企业合同金额的 100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%，

2.采购数据可从政府采购信息统计报表中提取，请各单位按照政府采购监管部门要求，在财政部地方采购信息统计管理系统中开通、设置账户信息，并按季度填报相关数据。公开的数据原则上应与政府采购信息报表上报的数据一致。（公开时此段需删除）

（三）国有资产占用使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆，单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路

费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

无

二、《项目支出绩效评价报告》

无