

附件 1:

**2021 年度**

**永泰县城关幼儿园预算**

# 目 录

<b>第一部分 部门概况</b> .....	4
一、部门主要职责.....	4
二、部门预算单位构成.....	4
三、部门主要工作任务.....	4
<b>第二部分 2021年度部门预算表</b> .....	5
一、收支预算总表.....	5
二、收入预算总表.....	5
三、支出预算总表.....	7
四、财政拨款收支预算总表.....	8
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	8
六、政府性基金拨款支出预算表.....	8
七、一般公共预算支出经济分类情况表.....	9
八、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	9
九、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	13
<b>第三部分 2021 年度部门预算情况说明</b> .....	14
一、预算收支总体情况.....	14
二、一般公共预算拨款支出情况.....	14
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	14
四、财政拨款预算基本支出情况.....	15
五、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	15

六、预算绩效目标情况·····	16
七、其他重要事项说明·····	20
<b>第四部分 名词解释</b> ·····	<b>20</b>

## 第一部分 部门概况

### 一、部门主要职责

本部门的主要职责如下：

认真贯彻执行党和国家的教育法律法规、方针、政策，在上级主管部门的领导下，以市级示范性幼儿园为新的起点，坚持以德立园、依法办园，以《幼儿园教育指导纲要》、《幼儿园工作规程》、《3—6岁儿童学习与发展指南》为基本指导，信守“让每一个孩子都拥有幸福的童年”的办园宗旨，以“艺术滋润童心，创造成就童年”为办学理念，为社会提供优质教育与优质保育，成为社会认可和广大家长、孩子喜欢的儿童乐园。

### 二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，列入 2021 年部门预算编制范围的单位内设机构详细情况见下表：

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
永泰县城关幼儿园	财政拨款	22	13

### 三、部门主要工作任务

幼儿园秉持“艺术滋润童心，创造成就童年”的办园理念，以“创意美术”为办园特色，让艺术走向自然，走进生活，借助“美”的教育手段，让艺术滋润孩子的心灵，遵循自然教育的规律，成就孩子健康、睿智、缤纷、快乐的童年！努力实

践“塑造完整的人”的教育终极目标，让幼儿得以全面和谐发展！重点抓好以下工作：

- (一) 规范管理 提高办园质量
- (二) 强化师德 锻造优秀团队
- (三) 打造特色 凸显园本文化

## 第二部分 教育2021年度部门预算表

### 一、收支预算总表

附表 1

#### 2021 年度收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
收入项目类别	预算数	支出项目类别	预算数
一、一般公共预算拨款	143.79	一、基本支出	266.79
二、基金预算财政拨款		人员支出	174.74
三、财政专户拨款	123	对个人和家庭补助支出	0
四、单位其他收入	0	公用支出	92.05
五、单位结余结转资金	0.00	二、项目支出	
收入合计	266.79	支出合计	266.79

### 二、收入预算总表

#### 2021 年度收入预算总表

单位：万元

单位编 码	单位名 称	资金来源					
		总 计	一般公共预 算拨款	基金预 算拨款	财专户拨 款	单位 结余 结转 资金	单位其它 收入
**	**	1	2	3	4	5	6

006050	永泰县 城关幼 儿园合 计	266.79	143.79	0	123		0
--------	------------------------	--------	--------	---	-----	--	---

### 三、支出预算总表

附表 3

2021 年度支出预算总表

单位：  
万元

单位编 码	单位名称	科目编 码	科目名称	合计	人员支出	对个人和 家庭的补 助支出	公用支 出	项目支 出	资金来源					
									合计	一般公共 预算拨款	基金 预算 拨款	财 政 专 户 拨 款	单 位 结 余 结 转 资 金	单 位 其 它 收 入
**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
006050	永泰县城关 幼儿园		合计	266.79	174.7	0	92.05	0.00	266.79	143.79	0	12 3	0	0

#### 四、财政拨款收支预算总表

附表 4

#### 2021 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
收入项目类别	预算数	支出项目类别	预算数
一、一般公共预算拨款	143.79	一、基本支出	266.79
二、基金预算财政拨款		人员支出	174.74
		对个人和家庭补助支出	0
		公用支出	92.05
		二、项目支出	
收入合计	266.79	支出合计	266.79

#### 五、一般公共预算拨款支出预算表

附表 5

#### 2021 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
**	**	1	2	3
合计		266.79	266.79	
2050201	学前教育	266.79	266.79	
2050299	其他普通教育支出			

#### 六、政府性基金拨款支出预算表

附表 6

#### 2021 年度政府性基金拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
**	**	1	2	3



合计	0	0	0	0
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	0	0	0

## 七、一般公共预算支出经济分类情况表

附表 7

### 2021 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合 计		1
301	工资福利支出	326.09
302	商品和服务支出	92.05
303	对个人和家庭的补助	0
307	债务利息及费用支出	0
309	资本性支出（基本建设）	0
310	资本性支出	0
311	对企业补助（基本建设）	0
312	对企业补助	0
313	对社会保障基金补助	0
399	其他支出	0

## 八、一般公共预算基本支出经济分类情况表

附表 8

### 2021 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
------	------	-----

<b>合 计</b>		<b>143.79</b>
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	<b>121.74</b>
30101	基本工资	55.52
30102	津贴补贴	25.19
30103	奖金	0
30106	伙食补助费	0
30107	绩效工资	0
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	14.40
30109	职业年金缴费	7.20
30110	职工基本医疗保险缴费	7.51
30111	公务员医疗补助缴费	0
30112	其他社会保障缴费	0.66
30113	住房公积金	11.26
30114	医疗费	0
30199	其他工资福利支出	0
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	<b>22.05</b>
30201	办公费	20.76
30202	印刷费	0
30203	咨询费	0
30204	手续费	0
30205	水费	0
30206	电费	0
30207	邮电费	0
30208	取暖费	0
30209	物业管理费	0
30211	差旅费	0
30212	因公出国（境）费用	0
30213	维修(护)费	0
30214	租赁费	0
30215	会议费	0
30216	培训费	0
30217	公务接待费	0
30218	专用材料费	0

30224	被装购置费	0
30225	专用燃料费	0
30226	劳务费	0
30227	委托业务费	0
30228	工会经费	1.13
30229	福利费	0.16
30231	公务用车运行维护费	0
30239	其他交通费用	0
30240	税金及附加费用	0
30299	其他商品和服务支出	0
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	<b>0</b>
30301	离休费	0
30302	退休费	0
30303	退职(役)费	0
30304	抚恤金	0
30305	生活补助	0
30306	救济费	0
30307	医疗费补助	0
30308	助学金	0
30309	奖励金	0
30310	个人农业生产补贴	0
30399	其他对个人和家庭的补助	0
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>	<b>0</b>
30701	国内债务付息	0
30702	国外债务付息	0
30703	国内债务发行费用	0
30704	国外债务发行费用	0
<b>309</b>	<b>资本性支出（基本建设）</b>	<b>0</b>
30901	房屋建筑物购建	0
30902	办公设备购置	0
30903	专用设备购置	0
30905	基础设施建设	0
30906	大型修缮	0

30907	信息网络及软件购置更新	0
30908	物资储备	0
30913	公务用车购置	0
30919	其他交通工具购置	0
30921	文物和陈列品购置	0
30922	无形资产购置	0
30999	其他基本建设支出	0
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	<b>0</b>
31001	房屋建筑物购建	0
31002	办公设备购置	0
31003	专用设备购置	0
31005	基础设施建设	0
31006	大型修缮	0
31007	信息网络及软件购置更新	0
31008	物资储备	0
31009	土地补偿	0
31010	安置补助	0
31011	地上附着物和青苗补偿	0
31012	拆迁补偿	0
31013	公务用车购置	0
31019	其他交通工具购置	0
31021	文物和陈列品购置	0
31022	无形资产购置	0
31099	其他资本性支出	0
<b>311</b>	<b>对企业补助（基本建设）</b>	<b>0</b>
31101	资本金注入	0
31199	其他对企业补助	0
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>	<b>0</b>
31201	资本金注入	0
31203	政府投资基金股权投资	0
31204	费用补贴	0
31205	利息补贴	0
31299	其他对企业补助	0

313	对社会保障基金补助	0
31302	对社会保险基金补助	0
31303	补充全国社会保障基金	0
399	其他支出	0
39906	赠与	0
39907	国家赔偿费用支出	0
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0
39999	其他支出	0

## 九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

附表 9

### 2021 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	0
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车运行费	0
（2）公务用车购置费	0

### 第三部分 2021年度部门预算情况说明

#### 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2021年，本部门收入预算为266.79万元，比上年减少35.34万元，主要原因是人员经费减少，预算外收入减少。其中：一般公共预算拨款143.79万元，基金预算财政拨款0万元，财政专户拨款123万元，其他收入0万元，单位结余结转资金0万元。相应安排支出预算266.79万元，比上年减少35.34万元，其中：人员支出174.74万元，对个人和家庭补助支出0万元，公用支出92.05万元，项目支出0万元。

#### 二、一般公共预算拨款支出情况

2021年度一般公共预算拨款支出143.79万元，比上年减少32.34万元，主要原因是人员经费减少，教师工资提高。主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一) 工资福利支出174.74万元。主要用于全校教职工工资福利和社会保障等支出。

(二) 商品和服务支出92.05万元。主要用于办公、修缮、培训等维护教育各项工段正常进行的公用经费支出。

(三) 对个人和家庭的补助0万元。

#### 三、政府性基金预算拨款支出情况

2021年度政府性基金支出0万元，比上年减少0万元，主要原因体育事业的彩票公益金用于小学少年宫建设本年

度没有安排。主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一) 体育事业的彩票公益金支出 0 万元。主要用于校园足球联赛支出。

#### **四、财政拨款预算基本支出情况**

2021 年度财政拨款基本支出 266.79 万元，其中：

(一) 人员经费 174.74 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 92.05 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

#### **五、一般公共预算“三公”经费支出情况**

(一) 因公出国(境)经费

2021 年预算安排 0 万元。没有出国(境)安排。与上年持平。

## (二) 公务接待费

2021 年预算安排 0 万元。主要原因是：“八项规定”以来各级财政先后出台了接待的规章制度，使接待开支更加规范，各项检查和公务来往也相应减少，节约的原则非必要的接待也不接待，致公务接待费减少。

## (三) 公务用车购置及运行费

2021 年预算安排 0 万元，其中：公车运行费 0 万元，公车购置费 0 万元。与上年相比支出下降 0%，主要原因是：单位车辆减少，运行费也相应减少。

## 六、预算绩效目标情况

### (一) 绩效目标设置情况

2021 年本校无绩效目标

### (二) 绩效目标表及说明

#### 1. 部门业务费绩效目标表

#### 部门整体绩效目标表

(2021 年度)

部门年度预算绩效目标
------------



一级指标	二级指标	三级指标	指标 明细 说明	指 标 性 质	方 向	绩 效 目 标 值	计 量 单 位
无	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0

说明：2021 年度本单位没有部门年度预算绩效目标，本表为空

## 2. 部门专项资金绩效目标表

### 2021 年度专项资金绩效目标表

立项项目名称	无		
概况	无		
绩效目标	指标	绩效内容	全年绩效目标值
	投入	目标 1:	无
		目标 2:	无
		.....	无
	产出	目标 1:	无
		目标 2:	无
		.....	无
	效益	目标 1:	无
		目标 2:	无
		.....	无

说明：2021 年度本单位没有部门专项资金绩效目标，本表为空

### 3.预算项目绩效目标表

## 财政支出项目绩效目标表

(2021年度)

单位名称：[006007]福建省永泰县青云中学

序号	项目名称	无	0	项目年度绩效目标							
				一级指标	二级指标	三级指标	指标详细说明	指标性质	方向	绩效目标值	计量单位
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				0	0	0	0	0	0	0	0
					0	0	0	0	0	0	0
				0	0	0	0	0	0	0	0
				0	0	0	0	0	0	0	0
				0	0	0	0	0	0	0	0

说明：2021年度本单位没有项目绩效目标，本表为空

### **(三) 有关情况说明**

根据我县绩效目标开展情况，按照项目预算支出设置绩效目标，2021年度本单位无专项资金预算绩效目标。

## **七、其他重要事项说明**

### **(一) 机关运行经费**

2021年本部门一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出0万元。

### **(二) 政府采购情况**

2021年本部门政府采购预算总额0万元。

### **(三) 国有资产占用使用情况**

截至2020年底，本部门本级及所属的预算单位共有车辆0辆，其中：省部级领导干部用车0辆，一般公务用车0辆，一般执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他用车0辆。单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

## **第四部分 名词解释**

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、

存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位

公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指车改后单位按规定保留的用于履行公务的机动车辆，包括领导干部用车、一般公务用车和执法执勤用车等；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。