

附件 1:

2021 年度

永泰二中部门预算

目 录

第一部分 部门概况	3
一、部门主要职责.....	3
二、部门预算单位构成.....	4
三、部门主要工作任务.....	5
第二部分 2021年度部门预算表	7
一、收支预算总表.....	7
二、收入预算总表.....	7
三、支出预算总表.....	8
四、财政拨款收支预算总表.....	9
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	9
六、政府性基金拨款支出预算表.....	9
七、一般公共预算支出经济分类情况表.....	10
八、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	10
九、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	14
第三部分 2021 年度部门预算情况说明	14
一、预算收支总体情况.....	14
二、一般公共预算拨款支出情况.....	15
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	15
四、财政拨款预算基本支出情况.....	15
五、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	16
六、其他重要事项说明.....	17
第四部分 名词解释	17

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

学校部门的主要职责如下：

（一）贯彻执行党和国家有关教育工作的法律法规和政策，贯彻执行地方性教育规章和政策。

（二）拟订全校教育事业发展规划和年度计划并组织实施；统筹协调学校各级各类教育，负责学校教育体制、办学体制改革；协同有关部门实施学校的设置工作；负责教育基本信息的统计、分析和上报。

（三）负责义务教育，推进义务教育均衡发展，促进教育公平；负责普通高中教育；负责基础教育课程改革和教学管理，推动素质教育的全面实施。

（四）负责学校教育督导工作，负责组织督导自查和评估验收工作，组织开展学校基础教育发展水平监测。

（五）组织编制学校经费预决算，按规定负责学校教育经费的管理；提出学校教育经费的安排计划；负责统计并监测学校教育经费的投入情况；按规定对教育经费实施内部审计监督。

（六）主管学校教师工作；协助县委编办核定学校教职工编制，学校内部机构设置和学校内部管理体制的改革；负责缺编教师上报工作；依法管理学校教师资格认定、职务评聘、考核培训、表彰奖励；加强人才队伍建设；推进教育人事制

度改革。

(七) 执行学校高中阶段和义务教育阶段招生计划，统筹安排各类教育考试。

(八) 负责学校学籍学历管理；承担学生资助工作；协助上级教育行政部门开展师范类毕业生的实习和服务工作。

(九) 负责学校的学生政治、思想、道德、心理健康等教育；负责学校意识形态和行风建设等工作。

(十) 负责学校的体育卫生、文化艺术、科技教育、社会实践、国防教育等工作；负责学校条件装备和基建工作。

(十一) 负责学校安全工作，及时妥善处理学校的突发性事件。

(十二) 负责青少年活动中心的日常工作。

(十三) 负责全县教育方面校际的交流与合作。

(十四) 负责语言文字规范化、标准化的宣传和推广工作。

(十五) 承办县委、县政府和主管局交办的其他事项。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，学校部门内设 3 处 1 室 1 科，其中：列入 2021 年部门预算编制范围的详细情况见下表：

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
永泰二中	财政拨款	104	130

三、部门主要工作任务

2021年，永泰县第二中学主要任务是：全面贯彻党的十九大及历届中央全会精神，认真落实县委、县政府和主管局工作部署，围绕教育强县目标和“十四五”规划任务，全方位推动教育高质量发展超越，确保“十四五”开好局、起好步。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）加强党对教育工作的全面领导。

推进学习宣传教育一体化，持续兴起学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想热潮，开展庆祝建党100周年系列活动。压紧压实意识形态工作责任制，营造稳定和谐的教育环境。坚持“3820”战略工程思想精髓，落实教育强县建设实施方案。深化“红色领航工程”，以党建引领促进教育教学中心工作。持续整治“四风”，开展廉政风险隐患排查，提升机关效能。

（二）解决好教育热点难点问题。着力加强学校建设，加快初中教学楼加固和旱厕改造等项目建设。着力推动数字校园建设，做好与福州市教育局智慧教育生态“1+4+N”及数字福州“互联网+”的无缝对接，促进信息技术与教育深度融合。着力改善教学设施，推进教室、图书馆信息化等建设。着力完善招生政策、优化课后服务、健全学生资助体系等民生工作。

（三）构建“五育并举”育人体系。坚持立德树人，全面实施中小学思政课改革创新行动，推动中小幼思政德育一

体化、家校社网育人一体化、体教融合一体化、艺术素质培养一体化，全面发展素质教育。举办好校第 51 届田径比赛，第 13 届校园文化艺术节，组队参加永泰县第二届中小學生合唱节。

（四）发展更均衡更优质基础教育。推动高中体育和艺术特色班建设，拓宽高中学生升本科机会。做好义务教育管理标准化学校、教改示范校和示范性建设高中的培育工作。

（五）激发教师工作热情和创新活力。弘扬尊师重教风尚，促进各类评选表彰与树师德典范相结合，健全教师帮扶工作机制，落实提高教师待遇各项举措。全面落实“县管校聘”改革，推动县域教师流动和编制、岗位统筹管理，提高人事管理效能。完善教师绩效考核奖励机制。

（六）提升教育现代化治理水平。完善疫情防控机制，坚持依法、科学、常态化做好校园疫情防控工作，持续深入开展新时代爱国卫生运动。完善安全管理机制，创建“平安校园”，加强人防、物防、技防建设，简化综治安全检查与考评，推进校园阳光监控平台建设、预防校园欺凌、扫黑除恶等工作。完善教育督导机制，努力做到全面覆盖、运转高效、结果权威、问责有力。完善依法行政机制，推进权力运行信息公开，推行便捷审批服务模式，加强经费管理与使用。完善考务管理服务机制，强化新高考综合组织保障，做好招生政策宣传解读。

第二部分 永泰二中2021年度部门预算表

一、收支预算总表

附表 1

2021 年度收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
收入项目类别	预算数	支出项目类别	预算数
一、一般公共预算拨款	1576.33	一、基本支出	1826.33
二、基金预算财政拨款	0	人员支出	1464.7
三、财政专户拨款	250	对个人和家庭补助支出	0
四、单位其他收入	0	公用支出	361.63
五、单位结余结转资金	0.00	二、项目支出	0
收入合计	1826.33	支出合计	1826.33

二、收入预算总表

2021 年度收入预算总表

单位：万元

单位编 码	单位名 称	资金来源					
		总计	一般公共预 算拨款	基金预 算拨款	财政专户 拨款	单位 结余 结转 资金	单位其它 收入
**	**	1	2	3	4	5	6
006001	永泰县 第二中 学合计	1826.33	1576.33	0	250		0

三、支出预算总表

附表 3

2021 年度支出预算总表

单位：
万元

单位 编码	单位名称	科目编 码	科目名称	合计	人员支出	对个人和 家庭的补 助支出	公用支 出	项目支 出	资金来源				单 位 结 余 结 转 资 金	单 位 其 它 收 入
									合计	一般公共 预算拨款	基 金 预 算 拨 款	财 政 专 户 拨 款		
**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	福建省永泰 县第二中学高 中教育		合计	892.69	798.11	0.00	94.58	0.00	892.69	892.69	0	0	0	0
		2050204	高中教育	892.69	798.11	0.00	94.58	0.00	892.69	892.69	0	0	0	0
			合计	683.64	666.59	0.00	17.05	0.00	683.64	683.64	0	0	0	0
00600 5		2050203	初中教育	683.64	666.59	0.00	17.05	0.00	683.64	683.64	0	0	0	0

四、财政拨款收支预算总表

附表 4

2021 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
收入项目类别	预算数	支出项目类别	预算数
一、一般公共预算拨款	1576.33	一、基本支出	1576.33
二、基金预算财政拨款	0	人员支出	1464.7
		对个人和家庭补助支出	0
		公用支出	111.63
		二、项目支出	0
收入合计	1576.33	支出合计	1576.33

五、一般公共预算拨款支出预算表

附表 5

2021 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
**	**	1	2	3
合计		1576.33	1576.33	0
2050203	初中教育	683.64	683.64	0
2050204	高中教育	892.69	892.69	0

六、政府性基金拨款支出预算表

附表 6

2021 年度政府性基金拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
**	**	1	2	3

合计	0	0	0	0
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	0	0	0

七、一般公共预算支出经济分类情况表

附表 7

2021 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合 计		1706.7
301	工资福利支出	1464.7
302	商品和服务支出	242
303	对个人和家庭的补助	0
307	债务利息及费用支出	0
309	资本性支出（基本建设）	0
310	资本性支出	0
311	对企业补助（基本建设）	0
312	对企业补助	0
313	对社会保障基金补助	0
399	其他支出	0

八、一般公共预算基本支出经济分类情况表

附表 8

2021 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
------	------	-----

合 计		0
301	工资福利支出	1596.91
30101	基本工资	690.59
30102	津贴补贴	241.92
30103	奖金	0
30106	伙食补助费	0
30107	绩效工资	132.21
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	170.35
30109	职业年金缴费	85.18
30110	职工基本医疗保险缴费	88.9
30111	公务员医疗补助缴费	0
30112	其他社会保障缴费	7.78
30113	住房公积金	133.36
30114	提租补贴	46.62
30199	其他工资福利支出	0
302	商品和服务支出	264.91
30201	办公费	10
30202	印刷费	15
30203	咨询费	0
30204	手续费	0
30205	水费	10
30206	电费	25
30207	邮电费	3
30208	取暖费	0
30209	物业管理费	0
30211	差旅费	8
30212	因公出国（境）费用	0
30213	维修(护)费	100
30214	租赁费	0
30215	会议费	6
30216	培训费	8
30217	公务接待费	6
30218	专用材料费	0

30224	被装购置费	0
30225	专用燃料费	0
30226	劳务费	35
30227	委托业务费	0
30228	工会经费	13.34
30229	福利费	1.57
30231	公务用车运行维护费	3
30239	其他交通费用	0
30240	税金及附加费用	0
30299	其他商品和服务支出	21
303	对个人和家庭的补助	0
30301	离休费	0
30302	退休费	0
30303	退职(役)费	0
30304	抚恤金	0
30305	生活补助	0
30306	救济费	0
30307	医疗费补助	0
30308	助学金	0
30309	奖励金	0
30310	个人农业生产补贴	0
30399	其他对个人和家庭的补助	0
307	债务利息及费用支出	0
30701	国内债务付息	0
30702	国外债务付息	0
30703	国内债务发行费用	0
30704	国外债务发行费用	0
309	资本性支出(基本建设)	0
30901	房屋建筑物购建	0
30902	办公设备购置	0
30903	专用设备购置	0
30905	基础设施建设	0
30906	大型修缮	0

30907	信息网络及软件购置更新	0
30908	物资储备	0
30913	公务用车购置	0
30919	其他交通工具购置	0
30921	文物和陈列品购置	0
30922	无形资产购置	0
30999	其他基本建设支出	0
310	资本性支出	0
31001	房屋建筑物购建	0
31002	办公设备购置	10
31003	专用设备购置	0
31005	基础设施建设	0
31006	大型修缮	0
31007	信息网络及软件购置更新	0
31008	物资储备	0
31009	土地补偿	0
31010	安置补助	0
31011	地上附着物和青苗补偿	0
31012	拆迁补偿	0
31013	公务用车购置	0
31019	其他交通工具购置	0
31021	文物和陈列品购置	0
31022	无形资产购置	0
31099	其他资本性支出	0
311	对企业补助（基本建设）	0
31101	资本金注入	0
31199	其他对企业补助	0
312	对企业补助	0
31201	资本金注入	0
31203	政府投资基金股权投资	0
31204	费用补贴	0
31205	利息补贴	0
31299	其他对企业补助	0

313	对社会保障基金补助	0
31302	对社会保险基金补助	0
31303	补充全国社会保障基金	0
399	其他支出	0
39906	赠与	0
39907	国家赔偿费用支出	0
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0
39999	其他支出	0

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

附表 9

2021 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	6
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	6
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车运行费	0
（2）公务用车购置费	0

第三部分 2021年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，学校所有收入和支出均纳入预算管理。2021年，永泰二中收入预算为1826.33万元，比上年减少0.19万元，主要原因是教师数减少人员经费减少。其中：一般公共预算拨款1576.33万元，财政专户拨款250万元，其他收入0万元，单位结余结转资金0万元。相应安排支出预

算 1826.33 万元，比上年减少 0.19 万元，其中：人员支出 1464.7 万元，公用支出 361.63 万元，项目支出 0 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2021 年度一般公共预算拨款支出 1576.33 万元，比上年增加 0.19 万元，主要原因是人员经费减少，教师人员减少主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一) 工资福利支出 1464.7 万元。主要用于全校教职工工资福利和社会保障等支出。

(二) 商品和服务支出 361.63 万元。主要用于办公、修缮、培训等维护教育各项工作正常进行的公用经费支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

2021 年度政府性基金支出 0 万元。

四、财政拨款预算基本支出情况

2021 年度财政拨款基本支出 1576.33 万元，其中：

(一) 人员经费 1464.7 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 361.63 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、

租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出情况

(一) 因公出国(境)经费

2021年预算安排0万元。没有出国(境)安排。与上年持平。

(二) 公务接待费

2021年预算安排6万元。主要用于上级因公务来单位人员的接待活动。与上年相比持平。

(三) 公务用车购置及运行费

2021年预算安排0万元，其中：公车运行费0万元，公车购置费0万元。与上年持平。

六、预算绩效目标情况

(一) 绩效目标设置情况

2021年本校无绩效目标

(二) 绩效目标表及说明

1. 部门业务费绩效目标表

部门整体绩效目标表

(2021年度)

单位名称：[006007]福建省永泰县青云中学

部门年度预算绩效目标							
一级指标	二级指标	三级指标	指标明细说明	指标性质	方向	绩效目标值	计量单位
无	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0

说明：2021 年度本单位没有部门年度预算绩效目标，本表为空

2. 部门专项资金绩效目标表

2021 年度专项资金绩效目标表

立项项目名称	无		
概况	无		
绩效目标	指标	绩效内容	全年绩效目标值
	投入	目标 1:	无
		目标 2:	无
		无
	产出	目标 1:	无
		目标 2:	无
		无
	效益	目标 1:	无
		目标 2:	无
		无

说明：2021 年度本单位没有部门专项资金绩效目标，本表为空

3.预算项目绩效目标表

财政支出项目绩效目标表

(2021年度)

单位名称：[006007]福建省永泰县青云中学

序号	项目名称	无	0	项目年度绩效目标							
				一级指标	二级指标	三级指标	指标明细说明	指标性质	方向	绩效目标值	计量单位
0		无	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				0	0	0	0	0	0	0	0
					0	0	0	0	0	0	0
				0	0	0	0	0	0	0	0
				0	0	0	0	0	0	0	0
				0	0	0	0	0	0	0	0

说明：2021年度本单位没有项目绩效目标，本表为空

(三) 有关情况说明

根据我县绩效目标开展情况，按照项目预算支出设置绩效目标，2021年度本单位无专项资金预算绩效目标。

七、其他重要事项说明

(一) 学校运行经费

2021 年永泰二中一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 1576.33 万元，比 2020 年减少 0.19 万元，主要原因是人员减少，经费减少。

(二) 政府采购情况

2021 年政府采购预算总额 0 万元，其中：政府购买服务项目采购预算额 0 万元。

(三) 国有资产占用使用情况

截至 2020 年底，单位共有车辆 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财

政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，

指单位公务用车购置费(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指车改后单位按规定保留的用于履行公务的机动车辆，包括领导干部用车、一般公务用车和执法执勤用车等；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。