

# 2025 年永泰县产品质量监督抽查方案

## 非复合膜袋

### 一、抽样方式

#### (一) 抽样领域

生产领域

#### (二) 抽样型号或规格

抽取样品应为同一型号规格、同一批次的产品。企业如生产同一种类、同一材质且同一发证产品品种的不同规格产品时，优先抽取工艺复杂、性能要求较高的产品。

#### (三) 样品要求

所抽取的样品应该是自检合格、待销售的产品。

#### (四) 抽样形式

在企业成品仓库随机抽取经企业检验合格或以任何方式表明合格的产品，优先抽取近 6 个月生产的产品。分别取出相应的样品数量。随机数一般可使用随机数表等方法产生。

抽样基数应不少于抽取检验数量。

膜类产品：每批次产品抽取 3 卷，将每卷膜外层除去 2m，每卷膜各抽取 2.5m<sup>2</sup>，其中 2 份作为检验样品，1 份作为备用样品；袋类产品：每批次产品抽取 3 箱，每箱中各抽取 20 个，其中 40 个作为检验样品，20 个作为备用样品（注：(15cm×15cm) ≤ 样品尺寸 < (50cm×50cm)，每箱中各抽取 20 个，其中 40 个作为检验样品，20 个作为备用样品；(50cm×50cm) ≤ 样品尺寸 < (100cm×100cm)，每箱中各抽取 5 个，其中 10 个作为检验样品，5 个作为备用样品；样品尺寸 ≥ (100cm×100cm)，每箱中各抽取 3 个，其中 6 个作为检验样品，3 个作为备用样品。）；保鲜膜类产品：每批次产品抽取 3 卷，其中 2 卷作为检验样品，1 卷作为备用样品。

注：(1) 若现场抽样基数少于 3 卷或 3 箱，经受检单位确认同意后，可进行抽样检验，按以下方法抽样：

膜类产品：每批次产品抽取 1 卷，将卷膜外层除去 2m，卷膜抽取 2.5 m<sup>2</sup>×3，其中 2 份作为检验样品，1 份作为备用样品。

袋类产品：每批次产品抽取 1 箱，(15cm×15cm) ≤ 样品尺寸 < (50cm×50cm)，抽取 60 个，其中 40 个作为检验样品，20 个作为备用样品；(50cm×50cm) ≤ 样品尺寸 < (100cm×100cm)，抽取 15 个，其中 10 个作为检验样品，5 个作为备用样品；样品尺寸 ≥ (100cm×100cm)，抽取 9 个，其中 6 个作为检验样品，3 个作为备用样品。

(2) 抽取的两份样品分别单独封装，一份作为检验样品，一份作为复检备用样品。

#### (五) 样品获取方式

付费购买或由被抽样者无偿提供。



## 二、企业生产规模划分

按照国家统计局《统计上大中小微型企业划分办法》划分。

表 1 企业生产规模划分方法

行业名称	指标名称	计量	大型	中型	小型	微型
工业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$

注：大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

## 三、产品管理情况

产品实施生产许可证管理

## 四、抽查产品的标准体系状况

详见 2025 年永泰县产品质量监督抽查实施细则 非复合膜袋

## 五、样品处置

样品由抽样人员和被抽样单位陪同人员用封样单封样。封样单封样时，应保证样品所有可开启部位的贴封（防止样品被调换），由抽样人员和被抽样单位陪同人员共同签字并加盖被抽样单位公章。应当对检验样品和备用样品分别签封。如果样品标签上标明特殊储存要求（如不得挤压等条件），样品应按要求进行处置。

在生产领域抽样时，备用样品封存于检验机构。样品包装内至少应放一张产品合格证。样品由抽样人员负责带回检验机构或负责寄送至检验机构。

## 六、检验应注意的问题

经检验，检验项目全部合格，判定为被抽查产品所检项目未发现不合格；检验项目中任一项或一项以上不合格，判定为被抽查产品不合格。

若被检产品明示的质量要求高于本细则中检验项目依据的标准要求时，应按被检产品明示的质量要求判定。

若被检产品明示的质量要求低于本细则中检验项目依据的强制性标准要求时，应按照强制性标准要求判定。

若被检产品明示的质量要求低于或包含本细则中检验项目依据的推荐性标准要求时，应以被检产品明示的质量要求判定。

若被检产品明示的质量要求缺少本细则中检验项目依据的强制性标准要求时，应按照强制性标准要求判定。

若被检产品明示的质量要求缺少本细则中检验项目依据的推荐性标准要求时，该项目不参与判定。

## 七、工作分工

表 2 工作分工表

序号	各岗位人员	数量 (人)	备 注
1	项目总负责人	1	
2	项目负责人	1	
3	技术负责人	1	
4	报告审批人员	不少于 1	
5	报告授权签字人	不少于 1	
6	抽样人员	不少于 2	每两人组成一个抽样组
7	检验人员	不少于 2	

## 八、进度要求

表 3 抽样检验工作进度要求

时间安排	工作安排
任务下达后，单批次产品检验周期前	抽样前准备工作与实施抽样
任务部署文件规定截止日期前一个工作日	实施检验
任务部署文件规定截止日期	检验报告及结果通知发放与上报