

2025 年度
永泰县东门幼儿园
单位决算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责	2
二、部门决算单位基本情况	2
三、部门主要工作总结	2
第二部分 2025 年度部门决算表	19
一、收入支出决算总表	20
二、收入决算表	22
三、支出决算表	24
四、财政拨款收入支出决算总表	26
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	29
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	31
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	34
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	35
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	36
第三部分 2025 年度部门决算情况说明	37
一、收入支出决算总体情况说明	38

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	39
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	39
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	40
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	40
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	40
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 ..	41
八、预算绩效情况说明	41
九、其他重要事项说明	41
第四部分 名词解释	43

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

永泰县东门幼儿园部门的主要职责是：

- （一）加强科学管理，提高办园效益。
- （二）实践创新，深化教育教学。
- （三）注重职工培训，打造学习型教师队伍。
- （四）家园共育，形成幼儿教育合力。
- （五）后勤保障，促进幼儿健康协调发展。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，永泰县东门幼儿园部门包括 2 个机关行政处（科、股）室，其中：列入 2025 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	永泰县东门幼儿园

三、部门主要工作总结

2025 年，永泰县东门幼儿园部门主要任务是：以党的教育方针为根本遵循，坚守“让孩子在绿色的环境中健康成长”办园理念，锚定园所优质发展核心目标，统筹推进党建、保教、后勤、工会各项工作落地落实。全体教职工凝心聚力、真抓实干，持续优化幼儿成长环境，稳步提升办园水平与育人质量，圆满完成本学年各项工作任务，为幼儿全面发展和幸福成长筑牢坚实根基。

一、党建领航固根本，厚植园所发展底蕴

（一）抓实政治建设，筑牢全园思想教育根基

1. 落实分层学习机制，强化理论武装。

严格执行“集中学习、个人自学、交流研讨”三维学习体系，常态化推进思想建党。抓实理论集中学习，组织全体党员、教职工持续深入学习习近平新时代中国特色社会主义思想，跟进学习习近平总书记重要讲话精神，坚持读原著、学原文、悟原理，引导全体教职工增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”。深化树立和践行正确政绩观学习教育，引导全体党员、教职员工以“立德树人”践行正确政绩观。

2. 深耕红色育人教育，厚植爱党爱国情怀。

结合建党 105 周年红色教育主线，立足幼儿年龄特点构建分层红色课程体系。常态化开展认识国旗国徽、红色故事聆听、参观红色基地等活动。依托各类红色主题活动，以幼儿直观可感知的形式开展启蒙德育，把红色基因根植幼儿心中，实现红色教育全园覆盖、全程渗透。

（二）夯实组织建设，建强党支部战斗堡垒

1. 规范组织生活，创新党建引领活动载体。

严格落实党内组织生活硬性要求，支委会每月召开 1 次，内容有：传达学习上级文件精神、讨论研究幼儿园三重一大事项、研讨树立和践行正确政绩观学习教育方案等。支部党员大会每季度不少于 1 次，内容有：廉洁教育、全面从严治党工作会议、树立和践行正确政绩观学习研讨、党建与业务融合活动开展等。专题党课每季度不少于 1 次，内容有：《铸牢党建根基 践行教育使命》、《以教育家精神为航标 践行正确政绩观 助推园所高质量发展》等，全程规范会议台账、完整留存记录。持续创新主题党日模式，打造多元“党建+”特色活动，内容有：党支部带领全体教职工学习党的新理论、组织师幼观摩雷锋馆、党员教师带头进课堂教授红色主题内容等，厚植幼儿红色基因。

2. 优化党员队伍，实施“双培养”工程。

持续推进“双培养”工作，一方面选拔园内教学骨干、优秀青年教师纳入入党积极分子动态管理库，重点跟踪培养；另一方面安排党员教师牵头开展示范课，在一线教学中锤炼业务能力，实现党员与骨干教师双向转化。本年度发展优秀青年教师入党积极分子2名，预备党员转正1名。充分发挥党支部战斗堡垒作用。

3. 严守政治规矩，压实党建主体责任。

全面落实“第一议题”制度，所有支委会、党员大会均将中央、省、市、县学前教育相关部署作为首要学习内容，建立“传达学习—集中研讨—任务分工—跟踪督办”闭环落实机制。细化党员责任清单，常态化纠治“重业务、轻党建”问题。完善党组织参与园务决策机制，园内重大项目、大额资金使用、招生采购等事项均由党支部前置研究讨论，强化党组织监督把关职能。

（三）深化党建保教融合，以党建引领教育提质

1. 健全师德师风长效管理体系。

构建“教育+监督+激励”三位一体师德建设机制。开展师德理论学习、帮扶青年教师树立职业底线、组织党员教师分享育人成长故事，发挥党员示范引领作用。修订完善师德量化考核细则，将日常师德行为纳入月度、学期考核；同步启用线上、线下师德监督信箱，对违反师德师风行为坚持“零容忍”，全园形成清廉从教、以德育人良好氛围。

2. 以党建驱动师幼品德养成。

组织党员教师进班开展红色主题示范课、组织师幼参观雷锋纪念馆、结合传统节日开展进社区志愿服务活动，如拗九节引导孩子进社区分粥、

重阳节引导幼儿带领老人登山等。将社会主义核心价值观、中华优秀传统文化融入师幼日常，培养师幼品德养成，助力幼儿扣好人生第一粒扣子。

（四）从严推进廉政建设，打造风清气正育人环境

1. 压实党风廉政责任链条。

落实党支部书记党风廉政建设第一责任人职责，班子成员严格履行“一岗双责”，将廉政建设与保教、后勤、招生、采购工作同部署、同推进、同考核。全面梳理招生报名、物资采购、财务收支、食堂管理等关键岗位廉政风险点，建立风险防控台账，细化流程管控，从源头防范廉政隐患。

2. 常态化开展廉洁从教教育。

定期组织学习廉政法律法规、集中观看警示教育片，组织走进廉政教育基地开展现场教学，筑牢全员拒腐防变思想防线。学期初组织全体教师签订廉洁从教承诺书，明确严禁收受家长礼品礼金、有偿补课等硬性要求，党员教师带头严守纪律红线，树立清正幼教形象。

3. 完善多元监督服务机制。

严格执行党务定期公开制度，定期公示党费收缴情况、党员评优评先、发展党员等关键信息。常态化开设书记接待日，及时收集、回应家长诉求；定期召开教师座谈会，及时了解教职工诉求，疏导职业压力，提升教职工职业归属感与幸福感。

（五）统筹党工团联动共建，凝聚全园发展合力

坚持党建带工建、党建带团建，推动群团工作与党建工作深度融合。一是规范工会管理，完成工会换届指导工作，常态化摸排教职工思想动态，完善教职工福利保障，丰富文体活动，维护全体教职工合法权益。二是从

严抓好团支部建设，聚焦园内青年教师群体，树立青年先进典型，引导青年教师主动担当保教、志愿服务工作。三是依托主题党日、团日联动开展共建活动，在节庆日、纪念日组织爱国主义、传统美德主题实践，扩大党组织在教职工、青年群体中的凝聚力与号召力。

（六）创新实践载体，推动党建工作落地见效

1. 丰富组织生活实践形式。

打破单一室内学习模式，结合实地参观、校外研学、交流考察等形式开展党员生活会，推动理论学习与幼教实践深度结合，切实提升学习实效，杜绝理论学习“空对空”。

2. 深化主题实践育人活动。

扎实开展树立和践行正确政绩观学习教育，持续推进“为学、为师、为人，做人民满意教师”良好作风养成。依托师德考评、师德演讲、宣讲等载体，挖掘园内师德榜样，引导全体教师坚守育人初心。

二、深耕教坛促成长，全面提升育人实效

（一）保教常规管理提质增效，筑牢教育发展根基

1. 严抓课堂与一日活动常规

教研小组坚持定期巡检+随机推门听课，重点督查班级秩序、区域活动组织、主题活动开展等关键环节。针对检查中发现的问题，第一时间召开年段长专项会议，逐一反馈问题、分析原因，围绕班级常规管理、区域材料投放、活动组织形式等提出具体、可落地的整改策略，保障全园一日活动规范、有序开展。

2. 强化观察记录与文本撰写指导

针对教师幼儿观察记录、游戏推进表、行为分析等专业文档撰写薄弱问题，教研组建立常态化检查与指导机制。通过专题教研、一对一指导等方式，引导教师精准记录幼儿行为、深度剖析行为背后的发展需求，并结合实际制定科学有效的教育引导策略，全面提升教师专业观察与书面总结能力。

3. 优化集体备课模式，推动课程落地

推行年段周备+班级日备双轨集体备课制度。各年段每周集中研讨主题课程、重难点环节、活动设计思路；各班结合班级幼儿兴趣、发展特点细化每日教学计划。例如大班围绕幼小衔接打造“我要上小学”主题活动，融入数学认知等知识；各班依托园内自然环境开展“大山乐时光”游戏，顺势生成花果山水课程链，让课程更贴合幼儿生活、更具园本特色。

（二）教师队伍建设多措并举，夯实专业发展支撑

1. 分级培养机制落地见效，分层赋能精准施策

本学年为不同层级教师制定个性化成长方案。实行师带徒传帮带机制：通过经验丰富的骨干教师与新手教师一对一结对，开展观摩教学、教学研讨、实践指导等系列活动。

2. 培训形式内容丰富多元，构建多元学习体系

（1）搭建多元阅读平台

为丰富教师专业知识储备，园部持续更新园内专业资源库，添置《有力的师幼互动——促进幼儿学习的策略》《幼儿园生成活动案例》《幼儿园生活化课程——回归传统、自然与本真》等前沿教育书籍，鼓励教师利用课余、碎片化时间自主阅读学习。本学年重点围绕《有力的师幼互动——促进幼儿学习的策略》开展3次全园读书分享会，分章节引导教师精读

原著、结合教学实践交流感悟，引导教师主动汲取先进教育理念，养成常态化阅读、常态化思考的良好习惯。

（2）抓实集中理论研修

坚持每月开展全园集中理论研修活动，组织教师系统学习《幼儿园教育指导纲要》《幼儿园教师一日保教工作细则》《幼儿园入学准备教育指导要点》《中华人民共和国学前教育法》等政策文件与专业内容。研修采用案例剖析+分组讨论相结合的形式，摒弃单一理论宣讲模式，本学年先后开展《自主游戏的思考——既要“放手”又要“精彩”》《混班混区混龄游戏，促进幼儿自主游戏发展》《聚焦前书写，科学巧衔接》《从“看见儿童”到“赋权儿童”——为发展而自主的课程改革实践》《巧用 AI 工具，赋能教师专业成长》等专题理论学习，引导教师结合日常保教工作交流感悟、梳理问题，深化对学前教育政策、岗位职责、教育理念的理解，切实推动理论知识转化为教育实践能力。

3. 线上线下融合学习

3. 以赛促研以研提质，锤炼教学实践本领

全体教师立足岗位潜心钻研，积极参与各级各类评比、竞赛活动，本学年收获颇丰。刘金月、简明丽、赵丹玲、薛美华、黄晓玲等老师撰写的论文汇编于永泰县幼儿园教育教学论文；温丽红老师撰写的《以“山”为师，向“野”而生——基于自然资源的“活教育”实践探索案例》入选福建省学前教育保育教育改革优秀案例；在 2025 年永泰县教师教学技能大赛中，刘金月老师获二等奖，游芳芳、苏莉莉老师获三等奖，李冰冰老师获得嵩口片区教师教学技能大赛二等奖；在 2025 年永泰县青少年科技创新大赛（科幻绘画作品）中，杜艳鸿获一等奖，简明丽、乐惠民、李丹获二等奖，李冰冰、林小娟、刘金月、雷林芳获三等奖；在 2026 年学前教育宣传月案例征集评选中，温丽红老师撰写的《扎根自然野趣 共护纯

粹童年》文章案例获一等奖，刘金月、林秀玲的《法安童心 自然润心》视频案例获二等奖；2026年3月31日幼儿园认定为福州市新一批基础教育教学研究实验幼儿园。

（三）构建实践导向教研体系，赋能教师专业成长

1. 开展专题集中特训

本学年分阶段开展多场主题集中培训，聚焦教学重难点破解，同时依托片区教研平台，实现园内外资源联动、优势互补。

园内专题培训：先后组织“幼儿园集体活动优质案例”“师幼互动技巧”等园内专场培训，围绕教学技能提升开展3次教学大赛专题系列研讨，覆盖活动设计与片段教学、听评课方法、幼儿行为观察分析全流程，为教师参与各级教学赛事筑牢基础。

片区联动教研：我园积极参与片区教研共建活动，依托嵩口教研片平台开展交流学习。同时牵头组织片区教研活动，以赛促教、以赛促研，为片区教师搭建交流展示的平台；承办学前教育学科工作室观摩研讨暨园本研训活动，推动园所间互助共进。

2. 深耕专题研讨

班本课程全流程系列研讨：全学年累计开展多场班本课程专题研讨，从期初的班本课程前审议、方案审议，到期中的大山果树课程《一棵橘子树》《嘿，柿子》实施推进，再到期末的《遇见萝卜》《大山的泥土》《薯趣浓》《探秘蚂蚁》《与大山的对话》《一起去堆肥》《我们的“菇”事》《探秘青梅》《瓶子与水》等课程成果复盘，形成了“方案设计-落地实施-复盘优化”的完整课程闭环。

户外自主游戏全系列研讨：全学年开展十余场户外游戏现场专题研讨，覆盖滑索区、户外体育活动、戏水区、泥巴区、操场自主游戏、涂鸦区、嬉水区等全户外游戏场景，重点围绕“如何利用大山资源开展幼儿游戏”“小中大班户外游戏的分层优化”“游戏材料组合与玩法创新”等核心问题开展现场研讨、实操优化，切实提升教师户外游戏组织与指导能力。

幼小衔接专题研讨：围绕“前书写能力培养”“小中大班幼儿学习习惯培养”等核心内容开展专题学习与研讨，结合《幼儿园入学准备教育指导要点》，制定分年龄段幼小衔接实施策略，推动幼小衔接科学、有序落地。

学前教育宣传月学习：组织教师开展 2026 年全国学前教育宣传月案例学习，借鉴优秀经验，更新教育理念。

常态化组织全园观摩课活动，上下学期分别开展《黄鼠狼来了》《高人和矮人》《快乐的兔子》《地垫大挑战》《压路机》《夹物跳，我能行》《斑马的魔法衣》等多节公开课观摩与研讨。课后组织全体教师集中评课，交流教学亮点、探讨改进方向。

3. 课题研究扎实推进

县级课题扎实推进：我园立项的永泰县教育科学研究课题《依托“花·果·山·水”自然资源开展园本课程的实践研究》稳步推进。研究过程中，课题组围绕“花·果·山·水”四大自然资源维度，深入挖掘本土资源教育价值，开发了一系列园本课程案例，将自然探究、劳动教育、艺术创造等融入幼儿一日活动，形成了阶段性研究成果。

省级课题有序开展：省级课题《幼儿园社会主义核心价值观体验式课程的开发与实践研究》持续推进，聚焦幼儿一日生活，将价值观教育与班

本课程、主题活动、游戏活动深度融合，开展案例分享、经验交流活动，引导教师将价值观教育自然渗透到日常保教中，目前课题进入结题梳理阶段，团队系统整理研究资料，提炼课程案例集、实施路径等多项研究成果。

（四）厚植德育教育根基，促进幼儿全面快乐成长

1. 节日主题活动有声有色，传承文化浸润童心

上学期围绕教师节、国庆节、冬至、元旦等节日开展沉浸式德育活动：“共赴明月之约，同贺盛世华诞”国庆、中秋双节主题活动；“冬至暖韵满童心，稚趣时光乐融融”冬至主题活动；“福满元旦，童趣迎新”元旦主题活动。

下学期围绕春节、元宵、清明、端午、六一及“学雷锋纪念日”“世界环境日”等，设计系列德育活动。春节：“萌娃拜大年，福气送满家”；元宵节：“萌马踏春街，童灯闹元宵”踩街活动；清明节：“缅怀先烈”红色教育等。引导幼儿在体验中传承中华传统美德、培养爱国情感与社会责任。

2. 成长展示平台丰富多样，正向引导强化行为

持续开展“每月之星”评选，涵盖品德行为、学习习惯、合作能力等维度，每月评选在礼貌待人、团结同伴、爱护公物等方面表现突出的幼儿。举办“诚信故事分享会”“文明小天使”等活动，为幼儿提供展示品德素养的舞台，强化正向行为引导。

成功举办幼儿运动会，设置接力赛跑、套圈等团体与趣味项目，培养幼儿团队合作精神与规则意识；元旦期间开展迎新年合唱活动，幼儿通过唱歌展示才艺，自信心与表现力显著提升。

3. 社会实践与户外活动扎实开展，培养社会责任感

组织“秋韵伴成长，重阳传温情”重阳节暨秋游活动，孩子们与爷爷奶奶、外公外婆共同参与，小班在花海公园进行秋日寻趣、手工制作和亲子游戏，中班前往永阳文化中心参观旅游馆、规划馆和科技馆；大班开展重阳登高活动。

（五）搭建家园共育立交桥，形成教育合力

1. 沟通渠道不断丰富，促进深度合作

在电话、班级微信群、幼儿发展手册基础上，开通幼儿园官方微信公众号，定期推送保教知识、活动动态与幼儿在园片段。每学期举办家长开放日，邀请家长观摩教学与游戏活动，直观了解幼儿在园情况。定期召开家委会，真诚听取家长的意见与建议，并将其作为调整保教工作的重要依据。

2. 互动活动成效显著，家长从“旁观者”变为“参与者”

每学期召开全园家长会，全面介绍学年工作计划与保教重点。组织亲子活动，增进亲子感情与家长对幼儿园的了解。开展“家长助教”活动，邀请医生、消防员等专业特长家长走进课堂，丰富教育资源。

3. 早期教育服务辐射社区，彰显社会责任

2026年1月20日上午，举办“志愿服务暖人心，科学早教进社区”主题活动。通过合唱开场、益智玩具互动、春节主题手工等丰富环节，为社区亲子家庭搭建互动交流的平台，传递科学的早教理念与浓浓的节日温情。

三、精抓后勤强保障，筑牢校园安全防线

（一）保健保育融合推进，筑牢幼儿健康防护体系

保健工作坚持健康优先、保教协同，构建“监测—防控—培训—评比”一体化保育保健机制。

1. 常态化健康监测与分层体检

严格落实晨检“一摸二看三问四查五登记”制度，精准追踪缺勤、患病幼儿，疑似传染病第一时间隔离上报。秋季学期严把新生入园体检、疫苗查验关口，分9月、12月、5月全园体检；春季学期3月开展体重视力筛查、4月组织幼儿龋齿涂氟、6月联合卫生院完成全套年度体检。建立肥胖、视力不良、龋齿、生长迟缓幼儿专项台账，对高危、肥胖幼儿实行月度个案跟踪，并推送家庭干预指导，适龄幼儿疫苗接种率稳定在98%以上。秋冬季、春季手足口高发期持续强化班级、食堂双重消杀，规范水杯、毛巾、玩具、被褥清洗消毒流程，完整留存消毒台账，传染病高发时段加密消杀频次，严防交叉感染。同时联动眼科、妇幼、卫生院开展视力筛查、口腔涂氟等公益健康服务，通过公众号、国旗下讲话普及护眼、控重、口腔保健知识。

2. 分层系统培训，提升保育实操能力

实行月度保育专项培训制度，培训内容贴合季节防疫、一日照料重点：秋季围绕保育员职业规范、消毒实操、秋冬传染病应急处置开展系列学习，并于12月组织保育员岗位练兵，分新老员工开展消毒、分餐、呕吐物处置等实操考核；春季依次开展诺如病毒消杀、幼儿健康饮水、班级全域消毒、幼儿自主取餐规范培训，统一全园保育操作标准。开学前组织全体教职工传染病、近视防控、食品安全岗前培训，开展后勤全员技能比武，同步考核理论与实操，持续提升食堂、保育人员专业水平。

3. 保育评比交流，实现全园均衡提质

搭建跨年段互查互评平台，秋季开展保育员技能竞赛，春季4月、5月依次组织室外、室内卫生专项评比，覆盖全园12个班级。评比重点核查环境卫生、物品收纳、消毒台账、自然角管理、幼儿精细化照料，现场打分、即时点评，赛后组织优秀经验分享交流，以评比找差距、以交流促提升，夯实班级日常卫生管护基础。校园实行班级分片包干，每日小扫、每周大扫、每月全域清理，保健室每周督查，常态化开展绿化美化、卫生死角清理与病媒生物消杀。

（二）食堂闭环规范管理，严守师幼舌尖安全

全年严格落实食品安全法律法规，构建采购、储存、加工、留样、监管全流程管控体系，全年无食品安全事故。

1. 健全监管与采购机制

秋季学期组织家长委员共同遴选食材供应商，建立每月家长陪餐、膳食委员会监督制度，定期开展膳食满意度调研；全年落实“日巡查、月调度”，2—7月累计召开5次食品安全专题会议，全覆盖排查食材全链条环节，累计整改各类隐患50余项，整改率100%。严格执行索证索票、进货查验、48小时留样、三防消杀制度，依托明厨亮灶实时监管后厨操作，动态更换不合格食材，规范大宗食材询价流程，采购全程公开透明。

2. 科学优化幼儿营养膳食

严格依照《3-6岁儿童膳食指南》制定带量食谱，优先选用当季新鲜食材，减少半成品，调整烹饪方式适配幼儿口味；每月召开膳食委员会收集家长陪餐意见，每周开展营养测算，规范伙食经费管理，全年伙食盈亏控制在2%以内。

3. 人员与设备长效运维

全年开展多场食堂从业人员专项培训，覆盖风险管控、病媒防制、应急处置等内容，全员持证上岗、定期核查健康证；秋季增设面点技能大赛、反食品浪费考核，春季累计培训时长 20 小时。建立后厨设备每日巡检机制，及时维修蒸车、冰柜、消毒器械，期初、节假日、期末开展全域大扫除消杀，学期末完成全套设备检修保养。同时持续细化供应商准入、约谈、退出管理机制。

（三）全域立体安全防控，压实校园安全主体责任

主要围绕消防、防溺水、防汛、反恐防暴、国家安全、极端天气、交通安全等重点，打造全员、全程、全方位安全管理网络。

1. 分层落实安全责任与常态化教育

开学初层层签订安全责任书，将安全履职与绩效考核挂钩，教职工例会设置安全案例微分享；严格执行“1530”安全教育机制，分月开展主题宣教：秋季开设开学安全第一课、近视防控、119 消防、交通安全、寒假安全专题；春季依次开展安全教育日、国家安全教育、防溺水、防灾减灾、汛期暴雨台风、暑假安全宣传，通过国旗下讲话、班级群、致家长一封信推送安全提示，实现家校安全提醒全覆盖。

2. 闭环隐患排查与实战应急演练

建立期初、月度、期末三级拉网式排查机制，覆盖教学楼、食堂、消防通道、户外器械、水电围墙、周边水域，建立隐患台账、销号管理，全年排查隐患全部整改到位。规范门禁、24 小时监控、节假日值班制度，联合家长志愿者设立上下学护学岗。全年组织多场实战演练：秋季开展消防、反恐防暴疏散演练；春季 3 月消防演练、5•12 防震减灾演练，演练

后及时复盘优化逃生路线，同步对保安、教职工开展应急处置培训，全面提升师幼自救能力。

（四）总务财务精准保障，持续升级校园硬件环境

总务工作围绕财务、物资采购、设施维修、后勤保障开展，全力配合保教一线，现将工作小结如下：

1. 财务收支规范透明

严格执行幼儿园财务管理制度，幼儿收费、日常经费收支及时记账、凭证齐全，规范报销流程，坚持专款专用，每月完善收支台账；上级 120 万元校园基础设施提升专项经费全程管控、公开合规，用于楼道 PVC 铺设、活动室门更换、楼顶防水修缮等项目，部分工程于暑期进一步完工，全年完成经费自查、台账归档工作。

2. 物资采购与设施维修高效响应

按需统一采购教具、生活用品、消毒物资、食材，实行比价采购、出入库登记、定期盘点，按需分配杜绝浪费。建立设施常态化巡检机制，及时维修桌椅、水电、空调、户外游乐设施设备、栏杆等破损设施，维修响应及时、处置到位，未影响正常保教秩序。提前储备汛期、暑期应急物资，持续完善校园排水、边坡、围墙防护设施。

3. 校园环境常态化提质

每学期开学完成全域消杀、绿植修剪、饮水机滤芯更换；统一采购幼儿被褥、餐具等生活物资，持续推进校园净化、绿化、美化，定期清理下水道、杂物堆放区卫生死角。

四、暖心服务聚人心，激活团队奋进活力

工会立足教职工需求，落实普惠慰问、丰富文体活动、开展公益帮扶、规范经费管理，凝聚团队向心力。

（一）普惠慰问暖人心

完成春节、端午、中秋节传统节日全员慰问，常态化落实会员上半年生日慰问；针对住院、生育教职工、退休干部开展专项上门慰问；结合本土民俗组织志愿者赴东门社区公园开展拗九节送粥敬老志愿服务，传递社会责任。

（二）多元文体活动舒缓身心

丰富教职工精神文化生活，开展多元文体活动：上半年 11 月举办“团结协作展风采，快乐运动促健康”教职工运动会，凝聚团队协作力量；下半年 3 月开展“花开三月、趣享时光”三八妇女节趣味活动，舒缓女职工工作压力；4•23 世界读书日推出“玫瑰悦芳华，书香致匠心”线上打卡、线下共读系列活动，营造全园书香氛围。

（三）公益帮扶守护女性健康

5 月组织“母亲健康 1+1”慈善募捐，筹集 1070 元全额划转福建省妇女儿童发展基金会；同步开展“红爱愈她”女性重疾救助政策宣传，普及健康保障知识。

（四）规范工会内控管理

9 月份完成劳动法律监督委员会组建，组织人员参与线上工会业务培训；今年 5 月完成 2025 年度工会经费收支专项审计，全年规范福利发放、活动开支台账，做到账目清晰、支出合规；按时完成工会报刊征订，常态化开展作风与“四风”自查，营造清廉工作氛围。

本学年，我园在各项工作推进中取得了阶段性成效，办园内涵持续丰富，教育教学质量稳步提升，师幼发展氛围愈加向好。同时，我们也清醒认识到工作中仍有需要完善和精进的地方。下一阶段，幼儿园将继续坚守办园初心，总结本学年工作经验，正视问题短板，以更务实的作风、更精准的举措，持续深化党建与园务工作深度融合，创新保教实践路径，夯实后勤服务保障，做细做实工会暖心工作，推动园所教育教学及管理工作再上新台阶。全体教职工将继续凝心聚力、砥砺前行，以更高标准推进园所高质量发展，用心用情守护幼儿美好童年，努力开创东门幼儿园教育发展的新局面。

第二部分

2025 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

编制单位：永泰县东门幼儿园

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	731.44	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入	78.73	二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	609.59
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	5.10	八、社会保障和就业支出	65.96
		九、卫生健康支出	16.15
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	39.74
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	

收入支出决算总表

公开 01 表
单位：万元

编制单位：永泰县东门幼儿园

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
		二十三、其他支出	83.83
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	815.27	本年支出合计	815.27
使用非财政拨款结余（含专用结余）		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	815.27	总计	815.27

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表
单位：万元

编制单位：永泰县东门幼儿园

项目				本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码			科目名称							
类	款	项	合计	815.27	810.17					5.10
205			教育支出	609.59	609.59					
20502			普通教育	609.59	609.59					
2050201			学前教育	458.59	458.59					
2050299			其他普通教育支出	151.00	151.00					
208			社会保障和就业支出	65.96	65.96					
20805			行政事业单位养老支出	65.96	65.96					
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	43.97	43.97					
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	21.99	21.99					
210			卫生健康支出	16.15	16.15					
21011			行政事业单位医疗	16.15	16.15					

收入决算表

公开 02 表
单位：万元

编制单位：永泰县东门幼儿园

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码		科目名称							
类	款	项	合计						
2101102		事业单位医疗	13.83	13.83					
2101199		其他行政事业单位医疗支出	2.32	2.32					
221		住房保障支出	39.74	39.74					
22102		住房改革支出	39.74	39.74					
2210201		住房公积金	33.72	33.72					
2210202		提租补贴	6.02	6.02					
229		其他支出	83.83	78.73					5.10
22904		其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	78.73	78.73					
2290402		其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出	78.73	78.73					
22999		其他支出	5.10						5.10
2299999		其他支出	5.10						5.10

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：万元

编制单位：永泰县东门幼儿园

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码		科目名称						
类	款	项	合计					
205			教育支出	609.59	609.59			
20502			普通教育	609.59	609.59			
2050201			学前教育	458.59	458.59			
2050299			其他普通教育支出	151.00	151.00			
208			社会保障和就业支出	65.96	65.96			
20805			行政事业单位养老支出	65.96	65.96			
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	43.97	43.97			
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	21.99	21.99			
210			卫生健康支出	16.15	16.15			
21011			行政事业单位医疗	16.15	16.15			
2101102			事业单位医疗	13.83	13.83			
2101199			其他行政事业单位医疗支出	2.32	2.32			
221			住房保障支出	39.74	39.74			

支出决算表

编制单位：永泰县东门幼儿园

公开 03 表
单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码		科目名称						
类	款	项	合计					
22102			住房改革支出	39.74	39.74			
2210201			住房公积金	33.72	33.72			
2210202			提租补贴	6.02	6.02			
229			其他支出	83.83	5.10	78.73		
22904			其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	78.73		78.73		
2290402			其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出	78.73		78.73		
22999			其他支出	5.10	5.10			
2299999			其他支出	5.10	5.10			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：万元

编制单位：永泰县东门幼儿园

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	731.44	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款	78.73	二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出	609.59	609.59		
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	65.96	65.96		
		九、卫生健康支出	16.15	16.15		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：永泰县东门幼儿园

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	39.74	39.74		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出	78.73		78.73	
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	810.17	本年支出合计	810.17	731.44	78.73	

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：永泰县东门幼儿园

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	810.17	总计	810.17	731.44	78.73	

注：1. 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

编制单位：永泰县东门幼儿园

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		731.44	731.44	
205	教育支出	609.59	609.59	
20502	普通教育	609.59	609.59	
2050201	学前教育	458.59	458.59	
2050299	其他普通教育支出	151.00	151.00	
208	社会保障和就业支出	65.96	65.96	
20805	行政事业单位养老支出	65.96	65.96	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	43.97	43.97	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	21.99	21.99	
210	卫生健康支出	16.15	16.15	
21011	行政事业单位医疗	16.15	16.15	
2101102	事业单位医疗	13.83	13.83	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	2.32	2.32	
221	住房保障支出	39.74	39.74	
22102	住房改革支出	39.74	39.74	
2210201	住房公积金	33.72	33.72	
2210202	提租补贴	6.02	6.02	

注：1. 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万元

编制单位：永泰县东门幼儿园

经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目编 码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	689.95	302	商品和服务支 出	41.30	310	资本性支出	0.19
30101	基本工资	112.50	30201	办公费	3.93	31001	房屋建筑物购 建	
30102	津贴补贴	126.08	30202	印刷费	0.53	31002	办公设备购置	0.19
30103	奖金	148.05	30204	手续费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30205	水费	2.51	31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	49.03	30206	电费	8.40	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位 基本养老保险 缴费	43.97	30207	邮电费	0.67	31007	信息网络及软 件购置更新	
30109	职业年金缴费	21.99	30208	取暖费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗 保险缴费	13.83	30209	物业管理费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补 助缴费		30211	差旅费	0.16	31010	安置补助	
30112	其他社会保障 缴费	2.34	30212	因公出国 （境）费用		31011	地上附着物和 青苗补偿	
30113	住房公积金	35.49	30213	维修（护）费	7.16	31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利 支出	136.67	30215	会议费		31019	其他交通工具 购置	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制单位：永泰县东门幼儿园

单位：万元

经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目编 码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
303	对个人和家庭的补助		30216	培训费	0.82	31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30217	公务接待费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30218	专用材料费	6.63	31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30226	劳务费	3.32	31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30227	委托业务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	2.08	31205	利息补贴	
30308	助学金		30229	福利费	0.36	31206	其他资本性补助	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费		31299	其他对企业补助	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用		399	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39907	国家赔偿费用支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出	4.73	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			307	债务利息及费用支出		39909	经常性赠与	
			30701	国内债务付息		39910	资本性赠与	
			30702	国外债务付息		39999	其他支出	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表
单位：万元

编制单位：永泰县东门幼儿园

经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目编 码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
			30703	国内债务发行 费用				
			30704	国外债务发行 费用				
人员经费合计		689.95	公用经费合计					41.49

注：1. 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：万元

编制单位：永泰县东门幼儿园

项目	行次	决算数
合计	1	0.00
1. 因公出国（境）费用	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.00

注：本单位 2025 年度没有使用一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：万元

编制单位：永泰县东门幼儿园

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目编码					小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计		78.73	78.73		78.73	
229			其他支出		78.73	78.73		78.73	
22904			其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出		78.73	78.73		78.73	
2290402			其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出		78.73	78.73		78.73	

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：万元

编制单位：永泰县东门幼儿园

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本单位 2025 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分

2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2025 年度本部门收入总计 815.27 万元，支出总计 815.27 万元，与上年决算数相比，各增加 113.74 万元，增长 16.21%。主要是人员增加，经费增加。

（二）收入决算情况说明

2025 年度收入 815.27 万元，比上年决算数增加 113.74 万元，增长 16.21%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 731.44 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 78.73 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元。
4. 上级补助收入 0 万元。
5. 事业收入 0 万元。
6. 经营收入 0 万元。
7. 附属单位上缴收入 0 万元。
8. 其他收入 5.10 万元。

（三）支出决算情况说明

2025 年度支出 815.27 万元，比上年决算数增加 113.74 万元，增长 16.21%，具体情况如下：

1. 基本支出 736.54 万元。其中，人员支出 689.95 万元，公用支出 46.59 万元。

2. 项目支出 78.73 万元。

3. 上缴上级支出 0 万元。

4. 经营支出 0 万元。

5. 对附属单位补助支出 0 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收入总计 810.17 万元，支出总计 810.17 万元，与上年决算数相比，各增加 109.40 万元，增长 15.61%，主要是：人员增加，经费增加。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 731.44 万元，比上年决算数增加 30.67 万元，增长 4.38%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2050201 学前教育 458.59 万元，较上年决算数减少 14.13 万元，下降 2.99%。主要原因是财政支出科目调整。

(二) 2050299 其他普通教育支出 151.00 万元，较上年决算数增加 9.80 万元，增长 6.94%。主要原因是人员增加，经费增加。

(三) 2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出 43.97 万元，较上年决算数增加 43.97 万元。主要原因是财政支出科目调整。

(四) 2080506 机关事业单位职业年金缴费支出 21.99 万元，较上年决算数增加 21.99 万元。主要原因是财政支出科目调整。

(五) 2101102 事业单位医疗 13.83 万元，较上年决算数增加 13.83 万元。主要原因是财政支出科目调整。

(六) 2101199 其他行政事业单位医疗支出 2.32 万元，较上年决算数增加 2.32 万元。主要原因是财政支出科目调整。

（七）2210201 住房公积金 33.72 万元，较上年决算数增加 33.72 万元。主要原因是财政支出科目调整。

（八）2210202 提租补贴 6.02 万元，较上年决算数增加 0.08 万元，增长 1.31%。主要原因是人员增加，经费增加。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2025 年度政府性基金预算财政拨款支出 78.73 万元，比上年决算数增加 78.73 万元，具体情况如下(按项级科目统计)：

（一）2290402 其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出 78.73 万元，较上年决算数增加 78.73 万元。主要原因是去年没有该项资金安排。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2025 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 731.44 万元，其中：

（一）人员经费 689.95 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 41.49 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费

用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费用支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。全年安排本部门组织的出国团组 0 个，参加其他部门出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。

（二）公务用车购置及运行费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。2025 年公务用车购置 0 辆。

公务用车运行费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。截至 2025 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。累计接待 0 批次、0 人次。

八、预算绩效情况说明

根据全面实施预算绩效管理要求，本单位组织对 2025 年度 0 个项目实施单位自评。

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本部门为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本部门 2025 年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是 0；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：反映行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）财政拨款基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

项目支出绩效自评表

(2025 年度)

二、《项目支出绩效评价报告》

三、部门整体支出绩效自评表

部门整体绩效自评表

(2025 年度)