2025 年度
永泰县第二中学
单位决算

目 录

第一部分 单位概况 1

一、单位主要职责 2

二、单位基本情况 2

三、单位主要工作总结 2

第二部分 2025 年度单位决算表 10

一、收入支出决算总表 11

二、收入决算表 13

三、支出决算表 15

四、财政拨款收入支出决算总表 17

五、一般公共预算财政拨款支出决算表 20

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表 22

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表 25

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 26

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表 27

第三部分 2025 年度单位决算情况说明 28

一、收入支出决算总体情况说明 29

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明 30

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 30

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明 31

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明 31

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明 31

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....32
八、预算绩效情况说明.....32
九、其他重要事项说明.....33
第四部分 名词解释.....34

第一部分
单位概况

一、单位主要职责

永泰县第二中学单位的主要职责是：

（一）贯彻执行党和国家有关教育工作的法律法规和政策。

（二）根据上级教育部门的要求，制定学校的发展规划、年度计划、教育教学、安全保健卫生等计划。

（三）维护教职工利益，保障教职工合法权益，以教职工和学生的人生幸福和生命质量作为重点。

（四）合理使用各项经费，有计划地搞好学校建设。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 7 个内设机构，其中：列入 2025 年决算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	永泰县第二中学

三、单位主要工作总结

2025 年，永泰县第二中学单位主要任务是：深入学习贯彻党的的二十大精神，培育和践行社会主义核心价值观，全面贯彻党的教育方针，始终把讲政治放在第一位，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”；全面履行领导、监督的主体责任，推进“两个责任”落实落细落到位，贯通协同；以“打铁必须自身硬”的自觉一体推进“三不”机制，正确把握好“四个全面”战略布局的辩证关系，切实增强全面从严治党的政治自觉、思想自觉和行动自觉，努力做到“五过硬”，全面提升“七种能力”。以创建市文明校园为近期目标，全面推进素质教育，全面提高教育教学质量。

围绕上述任务，重点抓好以下工作：

一、党建工作

深入贯彻落实习近平总书记系列重要讲话及党的二十大精神，以《中国共产党章程》以及党内有关规定为准则，贯彻“全面从严治党”的总体方略，紧紧围绕上级党委的工作部署和要求，积极培育和践行社会主义核心价值观，继续开展好党史学习教育。着力做好党支部的思想、组织、作风、反腐倡廉和制度建设，更好地发挥基层党组织的战斗堡垒作用与党员干部的先锋模范作用，保持党的先进性和纯洁性，保证我校各项工作的顺利开展。

二、德育工作

1.发挥学校德育的主体作用。落实全员育人理念，坚持“四个加强”：加强队伍建设，加强常规管理，加强德育科研，加强家校沟通，不断提升德育工作水平，争创德育工作先进学校。

2.继续加强校园文化和班级文化建设，营造良好的德育环境。加强各学科德育渗透，挖掘学科德育点，促进德育科学、规范、有序地进行。

3.落实五育并举的工作重点，通过开展多彩的校园德育活动、组织社会实践活动、深化少先队团员活动，从活动中培养和提高学生的综合素质。

4.巩固养成教育成果，落实全程、全方位育人理念，加强学生的日常行为规范教育，促进学生养成良好的行为习惯。

5.加强家校合作交流，发挥班级家委会作用，初步形成我校家校共育模式。阐明家庭教育重要性，传授家庭教育方法，提升家庭教育的能力。

6.加强法制教育、安全教育、心理健康教育，提高师生安全防范意识，培养健康的心理，提升师生维护安全能力。

三、教学工作

本学年教务处将以全面提高教育教学质量为重点，以实施素质教育为目标，以整体推进课程改革为中心，以发挥教务处“指导、服务、督查、创新”的功能，与时俱进，开拓创新，扎扎实实开展教务处的工作，内强素质，外树形象，全面贯彻党的教育方针，强化教学工作的全程管理，确实提高教学质量。

主要工作任务与措施:

（一）规范教学行为，加强教学常规管理力度

1.进一步完善并实施《永泰二中教师教学常规工作量化考核细则》，提高教师的质量意识，明确工作重点，重视常规工作落实。

2.提高教师备课工作的质量。教务处将检查重点放在目标计划制定是否合理，教案设计是否科学、教学过程能否体现师生互动等。教师备课情况每月检查并注意及时反馈，切实提高教师备课质量，坚持每两周一次集体备课，促进教研工作的进一步浓厚，推进青年教师的快速成长，提升整体学科教学的水平，做到“五定”，即定时间、定地点、定内容、定计划、定主讲人，计划要及时上报教务处，做好集体备课活动记录，同时要求三年教龄以下的教师备祥案。

3.抓好、批改、改核、辅导、评价等环节的管理。教师要按学生的学习情况分层次布置作业，作业的批改应及时，对学生的辅导要有效。做好学科平衡工作，建立学校优秀学生数据，实行跟踪调查，个性化辅导。教师要充分了解这些学生在每一个阶段的学习情况，一有异常情况，任课教师要迅速做出反应，该辅导的辅导，该加的加强，切实保证提高我校的优秀率，保证优秀学生有发展的空间，为她们个好的发展创造条件，让优等生强化，中等生优化，弱等生迎头赶上。

4.加强学生学习常规管理：改变学生的学习习惯，注重学生能力的培养，有效地刺激学生的学习主动性，一良好的学习习惯知道各自的学习目标，“主动参与，乐于探究，交流与合作”特征的学习方式。

5.搞好质量分析制。制定整改措施。学年初个人课教师都要认真地进行质量分析，总结经验，找出存在的问题，提出改进方法，实行月考制度，通过月考检验教学质量，及时召开质量分析会，进行跟踪调查评比，及时掌握各级各类学生学习动向，及时反馈给班主任及学生家长，找出问题及时解决。

6.加强校本课程开发力度，丰富校本课程教材，提高校本课程选修课课堂教学效果，进一步提升研究性学习的实效。

（二） 完善教研组管理。促进教研组的整体优化，提高教研组的整体功能。

1.提高教师参加教研活动，承担教研任务的积极性。

2.教研组长要认真制订教研组工作计划，科学安排教研组活动，每两周一次的教研活动要切实落实到位，教导处根据教研组的活动安排统一调控，加强监督，保证教研组活动正常进行，提高活动的质量。

3.各教研组要认真组织教师开展学大纲、教学计划和集体备课活动，促进学科教学改革，培养学生的探索、创新意识和能力，提倡开放式教学。

（三）促成教师专业发展

1.充分利用新课程培训、新课标学习以及其他教研形式，促成全体教师的教学思想的转变，从而提高教师专业发展的自觉性。

2.鼓励中青年教师热心教育科研，创教育教学研究成果，激励教师钻研业务，提高技能， 加强理论学习，多撰写教育教学论文，尽早出

教研成果，争取在市教育教学论文评比中有我校的教师获奖。

3.各教研组要注意培养本组的骨干教师，并注意在发挥骨干教师的带头、示范作用的同时，配合学校推出校、市级学科带头人和骨干教师。

4.进一步完善教师教学工作考核、评价、惩奖体系，通过调查听课，学生平交际统计考试成绩等形式，帮助教师了解自己，调节自己的教学行为，不断改进教学，提高教师的质量意识和教育教学工作的积极性。

（五） 抓好初高三毕业工作：

1.指导思想：以推进素质教育，实施减负增效，培养创新能力，坚定提高教育教学质量为信念，以强烈的创新意识和进取精神在工作上开拓，在教学上拔尖，不甘平庸，不甘落后，不满足于过得去，不满足于一般化，同心同结，群策群力，反骄破满，真抓实干，再铸辉煌。

2.具体措施：

（1）领导到位：成立初高三毕业班工作领导小组，主要做好学校各职能部门，各教研组的工作，使其有机配合，协调联动，调动人力、物力、财力正常高速运转，监督检查各方面工作，准确决策。

（2）教学指导到位：班子成员要深入课堂指导教学；研究大纲，研究教材，研究教法；深入学生，了解学情，及时解决教学当中存在的问题。

（3）德育工作到位，工作重点为抓好初高三学生的思想工作和纪律教育，领导班主任工作，协调任课教师负责学生管理。

（4）加强班主任工作：首先要细致入微地做好初高三毕业班学生思想工作，要做到以班主任为核心，根据学校总体部署，结合本班实际组织本班学生开展好各种有益的活动，上好主题班会，充分调动学生勤奋学习的积极性，增强学生向心力。其次联系课任教师，增强以班主任为

核心的课任教师凝聚力，防止学生偏科，由班主任牵头，密切联系各科任教师，跳动学生学好各门功课的兴趣和积极性，使学生学习平衡发展。第三班主任要摸清学生四个底：思想底码、知识底码、心理底码、非智力因素底码。因材施教，分类推进。第四班主任要密切关注班级学生动向，深入研究学生情况，对个别问题做好预测，进行超前教育。

（5）全员参与齐抓共管，发挥整体功能。要个人奋斗与集体奋斗相结合。全体教师对目标生要全面负责，形成合力保总分，消除弱科争全优。不能给学生造成某些教师的某学科薄弱而不能升学的后果。

四、财务工作

本学年后勤工作的目标是三个确保、四个力争。三个确保是：确保校园建设、教育教学办公生活用品的维护、维修、采购、保管、供应及时到位;确保学校财务管理规范、精细、账物相符;确保学校水电、饮食、活动的安全，杜绝事故的发生;四个力争是：力争进一步完善服务设施;力争进一步完备服务项目;力争进一步提高服务质量，力争进一步提高服务效益。

1.常规工作：物资准备，防疫卫生，收费，各种设备设施维护，安全隐患排查。

2.加快推进学校各种项目进程。

五、安全工作

本学年保卫科将把维护校园环境、保证学校、师生人身和财物的安全放在学校各项工作的重要位置上。仔细做好“四防”安全工作，牢固树立“防范胜于救灾，责任重于泰山”的主体思想。保证学校的安全稳定和教学、生活、工作的顺利进行。

1.严格门岗治理制度，坚持文明治理，热情服务。门岗应成为社

会了解学校的一扇“窗口”。将进一步完善来访人员登记、车辆进出登记以及寄宿生在校期间进出学校履行请假等制度，进一步加强校内停放的各种车辆的治理工作。门岗值班人员要把治理与服务工作相结合。

2.加强巡逻工作检查和指导，尤其是晚班以及周日、周六值班巡逻力度。节假日坚持24小时值班人员校内巡逻。

3.加大“四防”(防火、防盗、防毒、防意外事故)建设力度，继续改进和完善防范条件，保证校园平安。定期检查维修校园监控网络，充分发挥电子天眼的作用。

4.做好节假日和重要政治活动期间的安全保卫工作，做好日常学校安全督促检查和指导工作。

5.上班时必须着装规范、风纪严整、不迟到、不早退、不脱岗、不睡觉，仔细履行工作职责。严格履行请假制度，当班请假要找人替班，有事请假必须及时销假。

6.加强值班巡查力度，保安需对消防设施、用电安全等学校安全隐患做排查。

六、团队工作

1.常规工作：团员管理、团干培训、社团活动三个方面。

2.社团活动的思路是丰富校园文化生活，服务学生智力发展。社团活动的开展固定时间、固定场地、固定人员，按照我校社团章程有计划地开展。

3.主题活动：根据重大节假日等教育契机分别开展“最美校园”青年志愿者主题教育、“班班有歌声”主题活动、“扬五四精神，展青春风采”合唱活动。

4.完成上级团委和学校布置的其他活动。

5.我校团员积极参加志愿者活动，安排学生会干部每天做好校园文明督导工作。

第二部分
2025 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：永泰县第二中学　　单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	2,946.59	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入	159.04	五、教育支出	2,416.55
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	55.40	八、社会保障和就业支出	367.45
		九、卫生健康支出	96.16
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	225.47
		二十、粮油物资储备支出	

收入支出决算总表

公开 01 表

编制单位：永泰县第二中学　　单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	55.40
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	3,161.03	本年支出合计	3,161.03
使用非财政拨款结余（含专用结余）		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	3,161.03	总计	3,161.03

注：1.本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

编制单位：永泰县第二中学　　单位：万元

项目				本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码			科目名称							
类	款	项	合计	3,161.03	2,946.59		159.04			55.40
205			教育支出	2,416.55	2,257.51		159.04			
20502			普通教育	2,416.55	2,257.51		159.04			
2050203			初中教育	792.75	792.75					
2050204			高中教育	1,153.75	994.71		159.04			
2050299			其他普通教育支出	470.04	470.04					
208			社会保障和就业支出	367.45	367.45					
20805			行政事业单位养老支出	365.83	365.83					
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	243.88	243.88					
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	121.95	121.95					
20808			抚恤	1.62	1.62					
2080899			其他优抚支出	1.62	1.62					
210			卫生健康支出	96.16	96.16					

收入决算表

公开 02 表

编制单位：永泰县第二中学　　单位：万元

项目				本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码			科目名称							
类	款	项	合计	3,161.03	2,946.59		159.04			55.40
21011			行政事业单位医疗	96.16	96.16					
2101102			事业单位医疗	82.80	82.80					
2101199			其他行政事业单位医疗支出	13.36	13.36					
221			住房保障支出	225.47	225.47					
22102			住房改革支出	225.47	225.47					
2210201			住房公积金	187.53	187.53					
2210202			提租补贴	37.94	37.94					
229			其他支出	55.40						55.40
22999			其他支出	55.40						55.40
2299999			其他支出	55.40						55.40

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

编制单位：永泰县第二中学　　单位：万元

项目				本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码			科目名称						
类	款	项	合计	3,161.03	3,161.03				
205			教育支出	2,416.55	2,416.55				
20502			普通教育	2,416.55	2,416.55				
2050203			初中教育	792.75	792.75				
2050204			高中教育	1,153.75	1,153.75				
2050299			其他普通教育支出	470.04	470.04				
208			社会保障和就业支出	367.45	367.45				
20805			行政事业单位养老支出	365.83	365.83				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	243.88	243.88				
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	121.95	121.95				
20808			抚恤	1.62	1.62				
2080899			其他优抚支出	1.62	1.62				
210			卫生健康支出	96.16	96.16				
21011			行政事业单位医疗	96.16	96.16				
2101102			事业单位医疗	82.80	82.80				

支出决算表

公开 03 表

编制单位：永泰县第二中学　　单位：万元

项目				本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码			科目名称						
类	款	项	合计	3,161.03	3,161.03				
2101199			其他行政事业单位医疗支出	13.36	13.36				
221			住房保障支出	225.47	225.47				
22102			住房改革支出	225.47	225.47				
2210201			住房公积金	187.53	187.53				
2210202			提租补贴	37.94	37.94				
229			其他支出	55.40	55.40				
22999			其他支出	55.40	55.40				
2299999			其他支出	55.40	55.40				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：永泰县第二中学　　单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	2,946.59	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出	2,257.51	2,257.51		
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	367.45	367.45		
		九、卫生健康支出	96.16	96.16		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：永泰县第二中学　　单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	225.47	225.47		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	2,946.59	本年支出合计	2,946.59	2,946.59		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：永泰县第二中学　　单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	2,946.59	总计	2,946.59	2,946.59		

注：1.本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制单位：永泰县第二中学　　单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		2,946.59	2,946.59	
205	教育支出	2,257.51	2,257.51	
20502	普通教育	2,257.51	2,257.51	
2050203	初中教育	792.75	792.75	
2050204	高中教育	994.71	994.71	
2050299	其他普通教育支出	470.04	470.04	
208	社会保障和就业支出	367.45	367.45	
20805	行政事业单位养老支出	365.83	365.83	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	243.88	243.88	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	121.95	121.95	
20808	抚恤	1.62	1.62	
2080899	其他优抚支出	1.62	1.62	
210	卫生健康支出	96.16	96.16	
21011	行政事业单位医疗	96.16	96.16	
2101102	事业单位医疗	82.80	82.80	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	13.36	13.36	
221	住房保障支出	225.47	225.47	
22102	住房改革支出	225.47	225.47	

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制单位：永泰县第二中学　　单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		2,946.59	2,946.59	
2210201	住房公积金	187.53	187.53	
2210202	提租补贴	37.94	37.94	

注：1.本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制单位：永泰县第二中学　　单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	2,671.17	302	商品和服务支出	211.25	310	资本性支出	48.28
30101	基本工资	768.46	30201	办公费	11.71	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	454.52	30202	印刷费	14.46	31002	办公设备购置	32.28
30103	奖金	666.64	30204	手续费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30205	水费	3.82	31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	132.03	30206	电费	11.65	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	243.88	30207	邮电费	3.98	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	121.95	30208	取暖费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	83.49	30209	物业管理费	0.40	31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费	6.64	31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	12.67	30212	因公出国（境）费用		31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	187.53	30213	维修（护）费	111.98	31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费	0.47	31013	公务用车购置	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制单位：永泰县第二中学　　单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
30199	其他工资福利支出		30215	会议费	0.25	31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	15.88	30216	培训费	2.35	31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30217	公务接待费	0.15	31022	无形资产购置	12.50
30302	退休费		30218	专用材料费	2.69	31099	其他资本性支出	3.51
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		312	对企业补助	
30304	抚恤金	1.62	30225	专用燃料费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30226	劳务费	25.09	31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30227	委托业务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	12.43	31205	利息补贴	
30308	助学金	11.26	30229	福利费	0.61	31206	其他资本性补助	
30309	奖励金	3.00	30231	公务用车运行维护费		31299	其他对企业补助	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用		399	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39907	国家赔偿费用支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出	2.57	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			307	债务利息及费用支出		39909	经常性赠与	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制单位：永泰县第二中学　　单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
			30701	国内债务付息		39910	资本性赠与	
			30702	国外债务付息		39999	其他支出	
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		2,687.05	公用经费合计					259.53

注：1.本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表

编制单位：永泰县第二中学　　单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.15
1. 因公出国（境）费用	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.15

注：1.本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

编制单位：永泰县第二中学　　单位：万元

项目				年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码			科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：本单位 2025 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

编制单位：永泰县第二中学　　单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本单位 2025 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分
2025 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2025 年度本单位收入总计 3161.03 万元，支出总计 3161.03 万元，与上年决算数相比，各增加 213.59 万元，增长 7.25%。主要是工资调整，人员经费增加。

（二）收入决算情况说明

2025 年度收入 3161.03 万元，比上年决算数增加 213.59 万元，增长 7.25%，主要是工资调整，人员经费增加。具体情况如下：

1.一般公共预算财政拨款收入 2946.59 万元。

2.政府性基金预算财政拨款收入 0 万元。

3.国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元。

4.上级补助收入 0 万元。

5.事业收入 159.04 万元。

6.经营收入 0 万元。

7.附属单位上缴收入 0 万元。

8.其他收入 55.40 万元。

（三）支出决算情况说明

2025 年度支出 3161.03 万元，比上年决算数增加 213.59 万元，增长 7.25%，主要是工资调整，人员经费增加。具体情况如下：

1.基本支出 3161.03 万元。其中，人员支出 2714.56 万元，公用支出 446.47 万元。

2.项目支出0万元。

3.上缴上级支出0万元。

4.经营支出0万元。

5.对附属单位补助支出0万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收入总计 2946.59 万元，支出总计 2946.59 万元，与上年决算数相比，各增加 198.98 万元，增长 7.24%，主要是：工资调整，人员经费增加。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 2946.59 万元，比上年决算数增加 198.98 万元，增长 7.24%，主要是工资调整，人员经费增加。具体情况如下(按项级科目分类统计)：

（一）2050203 初中教育 792.75 万元，较上年决算数减少 233.65 万元，下降 22.76%。主要原因是学生减少，经费减少。

（二）2050204 高中教育 994.71 万元，较上年决算数减少 128.63 万元，下降 11.45%。主要原因是学生减少，经费减少。

（三）2050299 其他普通教育支出 470.04 万元，较上年决算数增加 53.00 万元，增长 12.71%。主要原因是工资调整，人员经费增加。

（四）2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出 243.88 万元，较上年决算数增加 243.88 万元。主要原因是财政支出科目调整。

（五）2080506 机关事业单位职业年金缴费支出 121.95 万元，较上年决算数增加 121.95 万元。主要原因是财政支出科目调整。

（六）2080899 其他优抚支出 1.62 万元，较上年决算数减少 8.69

万元，下降 84.28%。主要原因是其他优抚人员减少。

（七）2101102 事业单位医疗 82.80 万元，较上年决算数增加 82.80 万元。主要原因是财政支出科目调整。

（八）2101199 其他行政事业单位医疗支出 13.36 万元，较上年决算数增加 13.36 万元。主要原因是财政支出科目调整。

（九）2210201 住房公积金 187.53 万元，较上年决算数增加 187.53 万元。主要原因是财政支出科目调整。

（十）2210202 提租补贴 37.94 万元，较上年决算数减少 0.46 万元，下降 1.20%。主要原因是人员减少，人员经费减少。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2025 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2025 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 2946.59 万元，其中：

（一）人员经费 2687.05 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 259.53 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、

工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出 0.15 万元，完成全年预算的 4.87%；较上年增加 0.15 万元，主要原因是上年度没有“三公”经费支出。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费用支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。全年安排本单位组织的出国团组 0 个，参加其他单位出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。

（二）公务用车购置及运行费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。2025 年公务用车购置 0 辆。

公务用车运行费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。截至 2025 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.15 万元，完成全年预算的 4.87%；较上年增加 0.15 万元，主要是上年度没有公务接待经费支出。累计接待 3.00 批次、17.00 人次。

八、预算绩效情况说明

根据全面实施预算绩效管理要求，本单位组织对 2025 年度 0 个项目实施单位自评。

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本单位为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位2025年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至2025年12月31日，本单位共有车辆0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车0 辆、主要负责人用车0 辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部服务用车0辆、其他用车0辆，其他用车主要是0；单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

第四部分
名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政单位取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入” “上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：反映行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）财政拨款基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。