

2026 年度
永泰县市场监督管理局
部门预算

目录

| | |
|----------------------------|----|
| 第一部分 部门概况 | 1 |
| 一、部门主要职责 | 2 |
| 二、部门预算单位构成 | 6 |
| 三、部门主要工作任务 | 6 |
| 第二部分 2026 年度部门预算表 | 11 |
| 一、收支预算总表 | 12 |
| 二、收入预算总表 | 13 |
| 三、支出预算总表 | 14 |
| 四、财政拨款收支预算总表 | 15 |
| 五、一般公共预算拨款支出预算表 | 16 |
| 六、政府性基金预算拨款支出预算表 | 18 |
| 七、国有资本经营预算拨款支出预算表 | 19 |
| 八、一般公共预算支出经济分类情况表 | 20 |
| 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表 | 21 |
| 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表 | 24 |
| 十一、部门专项资金管理清单目录 | 25 |
| 第三部分 2026 年度部门预算情况说明 | 29 |
| 一、预算收支总体情况 | 30 |
| 二、一般公共预算拨款支出情况 | 30 |
| 三、政府性基金预算拨款支出情况 | 30 |

| | |
|--------------------------|----|
| 四、国有资本经营预算拨款支出情况 | 30 |
| 五、一般公共预算拨款基本支出情况 | 30 |
| 六、一般公共预算“三公”经费支出情况 | 31 |
| 七、预算绩效目标情况 | 31 |
| 八、其他重要事项说明 | 34 |
| 第四部分 名词解释 | 36 |

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

永泰县市场监督管理局部门的主要职责是：永泰市场监督管理部门的主要职责是：

（一）贯彻执行国家、省、市有关市场监管、质量技术监督以及食品、药品、医疗器械、化妆品监督管理等方面的法律、法规和政策，起草相关规范性文件，经批准后组织实施。

（二）统筹推进市场监管体系建设，完善市场监管机制。负责各类企业和从事经营活动的单位、个人等市场主体的登记注册；依法查处取缔无照经营行为；协调督促相关行业监管部门按照分工依法对市场主体加强监管；组织实施市场主体信用监管工作。

（三）依法承担规范和维护各类市场经济秩序的责任。负责市场交易行为和网络商品虚拟交易及有关服务行为的监督管理。依法查处违反市场、质量技术监督及食品、药品、医疗器械、化妆品监督管理的法律、法规、规章的行为。

（四）统一管理全县标准化工作。组织协调和指导推动各部门、各行业的标准化工作；研究制订推进标准化战略的政策措施；依法组织制定地方标准规范，建立覆盖经济社会发展各领域的永泰标准体系；依法监督标准的实施；推动采用国

际标准和国外先进标准；管理企业产品质量标准备案；管理全县地理标志产品保护工作；管理全县组织机构代码和商品条码工作。

（五）统筹推进永泰质量建设。牵头制订永泰质量和质量强县政策措施并组织实施。指导各部门各行业各领域开展质量提升行动，推动经济、社会等各领域质量全面提升；推进永泰质量基础设施和公共支撑服务体系建设，促进各行业各领域完善质量管理体系；组织开展永泰质量工作的考核评价。

（六）统筹推进永泰品牌建设。完善品牌培育激励机制。组织实施商标品牌战略和商标监督管理工作；组织开展国家、省、市级质量和商标品牌的培育、推荐、保护工作；引导市场主体申报国家、省、市政府质量奖；鼓励开展品牌价值评价工作；依法保护商标专用权和查处商标侵权行为。

（七）承担食品、药品、医疗器械、保健食品、化妆品监督管理责任；监督实施国家药品、医疗器械、化妆品标准和分类管理制度，建立有利于新技术应用的新型准入和监管制度；负责食品、药品、医疗器械、保健食品、化妆品的应急管理。

（八）负责对药品、医疗器械、化妆品的行政许可和监督管理

理，组织实施相关药品质量管理规范；建立药品不良反应和医疗器械不良事件监测体系；参与组织实施执业药师资格准入制度；参与组织实施国家基本药物目录和药品分类管理制度。

（九）统一发布食品药品安全信息，组织指导食品药品安全事故应急处置和调查处理工作，监督事故查处落实情况；参与制订食品安全风险监测计划，开展食品安全风险监测工作；依法实施不安全食品的召回制度；承担县食品安全委员会日常工作，负责食品安全监督管理综合协调工作。

（十）承担监督管理产（商）品质量的责任。负责产（商）品质量安全监督工作，管理产（商）品质量安全强制检验、风险监控、监督抽查工作；依法查处假冒伪劣等违法行为；承担职责范围内消费者权益保护责任；指导消费者咨询、投诉、举报处理及相关网络体系建设等工作，保护消费者合法权益；负责工业产品生产许可证监督管理工作；负责产品质量的诚信体系建设，组织重大产（商）品质量事故调查，依法实施缺陷产品的召回制度。

（十一）依法组织查处不正当竞争、商业贿赂、走私贩私等经济违法行为；承担查处违法直销和传销案件的责任，依法监督管理直销企业和直销员及其直销活动。

(十二) 依法实施合同行政监督管理，负责管理动产抵押物登记，组织监督管理拍卖行为，负责依法查处合同欺诈等违法行为，依法监督管理经纪人、经纪机构及经纪活动。

(十三) 组织指导各类市场主体、商品交易市场信用分类管理和企业信用信息公示监督管理工作；研究分析并依法发布市场主体登记注册基础信息；指导广告业发展，负责广告活动的监督管理工作；依法查处虚假广告等违法行为。

(十四) 承担市场监管的科技与认证工作，组织实施市场监督管理科级项目；组织开展本系统科技相关项目申报评选；指导本系统技术机构规范发展；统一监管全县认证工作；根据授权依法组织对本县实验室实施监督管理相关工作。

(十五) 统一管理全县计量工作。负责推进法定计量单位，执行国家计量制度；加强量值传递体系建设；依法管理计量器具，规范和监督商品量、市场计量行为和计量仲裁检定；依法监督管理计量检定及检验检测机构。

(十六) 承担特种设备安全监察与节能监督管理责任。负责对本行政区域内特种设备安全实施监督管理；承担特种设备事故查处责任；组织制定本行政区域内特种设备事故应急预

案，纳入政府相应的应急处置与救援体系；监督检查特种设备节能标准的执行情况。

(十七) 承接原县发展和改革局（原县物价局）的价格监督检查与反垄断相关职责。

(十八) 承接原县商务局的牵头打击侵权和假冒伪劣商品职责。

(十九) 承接原县科技文体局承担的有关知识产权的职责。

(二十) 承担县委、县政府交办的其他事项。

(一)

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，永泰县市场监督管理局部门包括 12 个机关行政处（科、股）室及 7 个派出机构，其中：列入 2026 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

| 序号 | 单位名称 |
|-----|------------|
| (一) | 永泰县市场监督管理局 |

本部门无下属单位。

三、部门主要工作任务

2026 年，永泰县市场监督管理局部门主要任务是：优环

境、守民生、严监管、促产业等。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）1.推进市场主体发展。纵深推进全国统一大市场建设，围绕“五统一、一开放”要求（统一市场基础制度、统一市场基础设施、统一政府行为尺度、统一市场监管执法、统一要素资源市场，持续扩大对内对外开放），持续加强公平竞争审查，确保“非禁即入”落地生根，推动市场准入更加平等，打造近悦远来的营商沃土，促进市场主体扩容提质。持续开展个体工商户分型分类精准帮扶，鼓励支持个体工商户经营者申报“名特优新”，提振发展信心。

2.推进市场活力提升。持续深化商事制度改革，扎实推进落实“高效办成一件事”，推动实现跨部门关联事项集成化办理，深化外商投资企业登记授权成果，持续开展市场监管领域“证照联办”，拓宽“全程网办”覆盖面，探索推行注册登记“极简”模式，实现“最多跑一趟”与“一趟不用跑”。进一步完善经营主体退出制度。探索“代位注销”制度，进一步畅通经营主体退出渠道。以“强产业、优结构、增活力”为导向，主动靠前开展招商工作，坚持“不叫不到，随叫随到，服务周到，说到做到”的服务理念，营造阳光便利的营商环境。

3.推进品牌培育。加强知识产权保护运用，加大地理标志培育和运用力度，跟紧跟实“永泰绿茶”“永泰山茶油”“永泰青梅”等地理标志证明商标申请注册进度，推动更多企业

申请使用“永泰李干”“永泰芙蓉李”等地理标志专用标识，推动永泰李梅等产业转型升级，提高产品市占率和附加值，实现创新驱动产业高质量发展。积极引导企业开展专利和标准协同管理，加强专利、商标知识产权综合运用能力，培育知识产权优势企业。

4.推进市场安全放心。全面筑牢“食品-药品-特种设备-产商品质量”四大安全防线，强化落实食品药品绩效考评要求。食品安全方面：强化食品安全党政同责，持续开展“治理餐桌污染，建设食品放心工程”为民办实事项目，深化落实食品安全监督抽检5批次/千人要求，及时发现风险隐患。逐步推行新型追溯智慧监管平台应用，强化落实网络餐饮“e治理”模式和“明厨亮灶”餐饮单位AI监控轮巡应用，探索建立学校食堂“互联网+明厨亮灶”厨房监管新模式。创新社会共治机制，推广“食品安全责任保险”，建立“吹哨人”制度，鼓励公众参与监督。药械安全方面：推动运用“福州市市场监管预警平台”，加强风险预警研判和处置能力。全面推行“中心药房+周转药箱”新举措，保障山区农村用药用械安全。特种设备安全方面：深化运用电梯物联网动态监测系统，进一步落实电梯安全监管责任。用好用活特种设备安全监察平台，使用登记率、检验率、隐患整改率常年保持在99%以上，确保特种设备安全运行。产（商）品质量安全方面：重点关注与人民群众生活密切相关、质量安全风险较高的产品，持续开展产品质量安全整治行动，严厉打击质量违法行为。深化运用“市场监管总

局重点工业产品质量安全追溯平台”，实现产品质量追溯联动，切实保障产（商）品质量安全。5.推进市场秩序守护。加大《福建省反不正当竞争条例》宣传力度，依法依规治理“内卷”式竞争、低价无序竞争；深入开展“放心消费”三年行动，完善职业索赔恶意投诉举报处置制度，优化消费争议解决流程，搭建ODR（在线纠纷解决）试点平台，维护合法消费权益。聚焦民生商品、服务领域价格动态，守护“阳光价格”。强化对网络交易平台的合规性监管，严查虚假宣传、刷单炒信等乱象，净化线上消费生态。

6.推进监管增效。持续推进“双随机、一公开”监管模式，实行“综合查一次”改革和跨部门联合执法，制定涉企检查执法“负面清单”，推进“执法+服务”模式，兼顾执法力度和温度，推动企业信用评价公平统一，以智慧化手段推广非现场监管，实现对民营企业“无事不扰”，进一步规范执法程序和自由裁量权，降低对企业正常经营的干扰，提升执法公信力。对新兴产业、新业态实施包容审慎监管，用好用足“首违不罚、轻微免罚”等清单，进一步加快信用修复速度，在规范中支持民营经济创新发展。7.推进标准化建设。围绕“六大产业”探索构建标准体系，组织相关企业参与制订地方标准，积极对接两岸标准共通平台，推动李梅制品等纳入两岸共通标准目录。实施产业链帮扶、产业集群帮扶、龙头企业帮扶工作，全力保主体、提质量、促发展。指导卢峰茶业、欧乐堡等开展农业、服务业标准化示范区申报工作，

推动品质提升、产业升级，以高质量供给对接统一市场需求。

8.推进党建引领。始终把政治建设摆在首位，深化全面从严治党，持续转变工作作风，深入贯彻中央八项规定精神学习教育，巩固党纪学习教育成果，落实整治形式主义为基层减负要求，扎实推进群众身边不正之风和腐败问题整治工作，规范权力运行，一体推进“三不腐”，坚持严管厚爱相结合，树牢选人用人正确导向，严格落实意识形态工作责任制，及时稳妥处置市场监管领域舆情，坚持“严格规范公正文明”执法，不断提高党的建设质量和水平。

9.推进机制创新。构建“党建+改革”双轮驱动创新模式，推广“党支部+合作社+农户”机制，带动农户和企业双增收。打造“生态+数字”双链融合发展新方式，运用数字化赋能传统产业智慧升级，带动生态产业提质增效，助力发展新质生产力。搭建价值转化新路径，将林权等资产作为股本进行注册登记，推动生态产品市场化。

10.推进绩效争先进位。针对知识产权、食品药品安全绩效考核中存在的薄弱环节，细化工作责任，强化督导落实，加强与各乡镇联动，积极主动与上级部门对接，全力打好绩效考核攻坚战，力争绩效考评取得优异成绩，更好发挥市场监管责任。

第二部分

2026 年度部门预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

| 收入 | | 支出 | |
|----------------|----------------|-----------------|----------------|
| 项目 | 预算数 | 项目 | 预算数 |
| 一、一般公共预算拨款收入 | 2191.11 | 一、一般公共服务支出 | 1629.97 |
| 二、政府性基金预算拨款收入 | | 二、外交支出 | |
| 三、国有资本经营预算拨款收入 | | 三、国防支出 | |
| 四、财政专户管理资金收入 | | 四、公共安全支出 | |
| 五、事业收入 | | 五、教育支出 | |
| 六、事业单位经营收入 | | 六、科学技术支出 | |
| 七、上级补助收入 | | 七、文化旅游体育与传媒支出 | |
| 八、附属单位上缴收入 | | 八、社会保障和就业支出 | 294.02 |
| 九、其他收入 | | 九、卫生健康支出 | 100.99 |
| | | 十、节能环保支出 | |
| | | 十一、城乡社区支出 | |
| | | 十二、农林水支出 | |
| | | 十三、交通运输支出 | |
| | | 十四、资源勘探工业信息等支出 | |
| | | 十五、商业服务业等支出 | |
| | | 十六、金融支出 | |
| | | 十七、援助其他地区支出 | |
| | | 十八、自然资源海洋气象等支出 | |
| | | 十九、住房保障支出 | 166.13 |
| | | 二十、粮油物资储备支出 | |
| | | 二十一、国有资本经营预算支出 | |
| | | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | |
| | | 二十三、其他支出 | |
| | | 二十四、债务还本支出 | |
| | | 二十五、债务付息支出 | |
| | | 二十六、债务发行费用支出 | |
| 本年收入合计 | 2191.11 | 本年支出合计 | 2191.11 |
| 上年结转结余 | 0.00 | 结转下年支出 | 0.00 |
| 收入合计 | 2191.11 | 支出合计 | 2191.11 |

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

| 单位名称 | 合计 | 一般公共预算收入 | 政府性基金预算拨款收入 | 国有资本经营预算拨款收入 | 财政专户管理资金收入 | 事业收入 | 事业单位经营收入 | 上级补助收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 | 上年结转结余 |
|------------|---------|----------|-------------|--------------|------------|------|----------|--------|----------|------|--------|
| 合计 | 2191.11 | 2191.11 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 永泰县市场监督管理局 | 2191.11 | 2191.11 | | | | | | | | | |

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 | 事业单位经营 支出 | 上缴上级支出 | 对附属单位补 助支出 |
|---------|------------------|---------|---------|--------|--------------|--------|---------------|
| 合计 | | 2191.11 | 2028.11 | 163.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 201 | 一般公共服务支出 | 1629.97 | 1466.97 | 163.00 | | | |
| 20138 | 市场监督管理事务 | 1629.97 | 1466.97 | 163.00 | | | |
| 2013801 | 行政运行 | 1262.97 | 1249.97 | 13.00 | | | |
| 2013816 | 食品安全监管 | 150.00 | | 150.00 | | | |
| 2013850 | 事业运行 | 217.00 | 217.00 | | | | |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 294.02 | 294.02 | | | | |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 276.78 | 276.78 | | | | |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 184.52 | 184.52 | | | | |
| 2080506 | 机关事业单位职业年金缴费支出 | 92.26 | 92.26 | | | | |
| 20808 | 抚恤 | 17.24 | 17.24 | | | | |
| 2080899 | 其他优抚支出 | 17.24 | 17.24 | | | | |
| 210 | 卫生健康支出 | 100.99 | 100.99 | | | | |
| 21011 | 行政事业单位医疗 | 100.99 | 100.99 | | | | |
| 2101101 | 行政单位医疗 | 48.51 | 48.51 | | | | |
| 2101102 | 事业单位医疗 | 10.03 | 10.03 | | | | |
| 2101103 | 公务员医疗补助 | 42.45 | 42.45 | | | | |
| 221 | 住房保障支出 | 166.13 | 166.13 | | | | |
| 22102 | 住房改革支出 | 166.13 | 166.13 | | | | |
| 2210201 | 住房公积金 | 138.21 | 138.21 | | | | |
| 2210202 | 提租补贴 | 27.92 | 27.92 | | | | |

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

| 收入 | | 支出 | |
|----------------|----------------|-----------------|----------------|
| 项目 | 预算数 | 项目 | 预算数 |
| 一、一般公共预算拨款收入 | 2191.11 | 一、一般公共服务支出 | 1629.97 |
| 二、政府性基金预算拨款收入 | | 二、外交支出 | |
| 三、国有资本经营预算拨款收入 | | 三、国防支出 | |
| | | 四、公共安全支出 | |
| | | 五、教育支出 | |
| | | 六、科学技术支出 | |
| | | 七、文化旅游体育与传媒支出 | |
| | | 八、社会保障和就业支出 | 294.02 |
| | | 九、卫生健康支出 | 100.99 |
| | | 十、节能环保支出 | |
| | | 十一、城乡社区支出 | |
| | | 十二、农林水支出 | |
| | | 十三、交通运输支出 | |
| | | 十四、资源勘探工业信息等支出 | |
| | | 十五、商业服务业等支出 | |
| | | 十六、金融支出 | |
| | | 十七、援助其他地区支出 | |
| | | 十八、自然资源海洋气象等支出 | |
| | | 十九、住房保障支出 | 166.13 |
| | | 二十、粮油物资储备支出 | |
| | | 二十一、国有资本经营预算支出 | |
| | | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | |
| | | 二十三、其他支出 | |
| | | 二十四、债务还本支出 | |
| | | 二十五、债务付息支出 | |
| | | 二十六、债务发行费用支出 | |
| 收入合计 | 2191.11 | 支出合计 | 2191.11 |

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

| 科目编码 | 科目名称 | 小计 | 其中： | |
|---------|------------------|---------|---------|--------|
| | | | 基本支出 | 项目支出 |
| 合计 | | 2191.11 | 2028.11 | 163.00 |
| 201 | 一般公共服务支出 | 1629.97 | 1466.97 | 163.00 |
| 20138 | 市场监督管理事务 | 1629.97 | 1466.97 | 163.00 |
| 2013801 | 行政运行 | 1262.97 | 1249.97 | 13.00 |
| 2013816 | 食品安全监管 | 150.00 | | 150.00 |
| 2013850 | 事业运行 | 217.00 | 217.00 | |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 294.02 | 294.02 | |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 276.78 | 276.78 | |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 184.52 | 184.52 | |
| 2080506 | 机关事业单位职业年金缴费支出 | 92.26 | 92.26 | |
| 20808 | 抚恤 | 17.24 | 17.24 | |
| 2080899 | 其他优抚支出 | 17.24 | 17.24 | |
| 210 | 卫生健康支出 | 100.99 | 100.99 | |
| 21011 | 行政事业单位医疗 | 100.99 | 100.99 | |
| 2101101 | 行政单位医疗 | 48.51 | 48.51 | |
| 2101102 | 事业单位医疗 | 10.03 | 10.03 | |
| 2101103 | 公务员医疗补助 | 42.45 | 42.45 | |

| | | | | |
|---------|--------|--------|--------|--|
| 221 | 住房保障支出 | 166.13 | 166.13 | |
| 22102 | 住房改革支出 | 166.13 | 166.13 | |
| 2210201 | 住房公积金 | 138.21 | 138.21 | |
| 2210202 | 提租补贴 | 27.92 | 27.92 | |

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

| 科目编码 | 科目名称 | 小计 | 其中： | |
|------|------|------|------|------|
| | | | 基本支出 | 项目支出 |
| 合计 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

备注：本部门 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

| 科目编码 | 科目名称 | 小计 | 其中： | |
|------|------|------|------|------|
| | | | 基本支出 | 项目支出 |
| 合计 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

备注：本部门 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

| 科目编码 | 科目名称 | 预算数 |
|------|-------------|---------|
| | 合计 | 2191.11 |
| 301 | 工资福利支出 | 1834.41 |
| 302 | 商品和服务支出 | 339.46 |
| 303 | 对个人和家庭的补助 | 17.24 |
| 307 | 债务利息及费用支出 | |
| 309 | 资本性支出（基本建设） | |
| 310 | 资本性支出 | |
| 311 | 对企业补助（基本建设） | |
| 312 | 对企业补助 | |
| 313 | 对社会保障基金补助 | |
| 399 | 其他支出 | |

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

| 科目编码 | 科目名称 | 预算数 |
|-------|----------------|---------|
| 合计 | | 2028.11 |
| 301 | 工资福利支出 | 1834.41 |
| 30101 | 基本工资 | 424.44 |
| 30102 | 津贴补贴 | 296.85 |
| 30103 | 奖金 | 495.04 |
| 30106 | 伙食补助费 | |
| 30107 | 绩效工资 | 25.66 |
| 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 184.52 |
| 30109 | 职业年金缴费 | 92.26 |
| 30110 | 职工基本医疗保险缴费 | 63.67 |
| 30111 | 公务员医疗补助缴费 | 42.45 |
| 30112 | 其他社会保障缴费 | 2.31 |
| 30113 | 住房公积金 | 138.21 |
| 30114 | 医疗费 | |
| 30199 | 其他工资福利支出 | 69.00 |
| 302 | 商品和服务支出 | 176.46 |
| 30201 | 办公费 | 10.00 |
| 30202 | 印刷费 | |
| 30204 | 手续费 | |
| 30205 | 水费 | |
| 30206 | 电费 | |
| 30207 | 邮电费 | 16.92 |
| 30208 | 取暖费 | |
| 30209 | 物业管理费 | |
| 30211 | 差旅费 | |
| 30212 | 因公出国（境）费用 | |
| 30213 | 维修(护)费 | |
| 30214 | 租赁费 | |
| 30215 | 会议费 | 1.00 |
| 30216 | 培训费 | 1.50 |
| 30217 | 公务接待费 | 3.00 |
| 30218 | 专用材料费 | |
| 30224 | 被装购置费 | |
| 30225 | 专用燃料费 | |
| 30226 | 劳务费 | |

| | | |
|-------|-------------|-------|
| 30227 | 委托业务费 | |
| 30228 | 工会经费 | 8.78 |
| 30231 | 公务用车运行维护费 | 42.00 |
| 30239 | 其他交通费用 | 51.96 |
| 30240 | 税金及附加费用 | |
| 30299 | 其他商品和服务支出 | 41.30 |
| 303 | 对个人和家庭的补助 | 17.24 |
| 30301 | 离休费 | |
| 30302 | 退休费 | |
| 30303 | 退职（役）费 | |
| 30304 | 抚恤金 | |
| 30305 | 生活补助 | 17.24 |
| 30306 | 救济费 | |
| 30307 | 医疗费补助 | |
| 30308 | 助学金 | |
| 30309 | 奖励金 | |
| 30310 | 个人农业生产补贴 | |
| 30311 | 代缴社会保险费 | |
| 30399 | 其他对个人和家庭的补助 | |
| 307 | 债务利息及费用支出 | |
| 30701 | 国内债务付息 | |
| 30702 | 国外债务付息 | |
| 30703 | 国内债务发行费用 | |
| 30704 | 国外债务发行费用 | |
| 309 | 资本性支出（基本建设） | |
| 30901 | 房屋建筑物购建 | |
| 30902 | 办公设备购置 | |
| 30903 | 专用设备购置 | |
| 30905 | 基础设施建设 | |
| 30906 | 大型修缮 | |
| 30907 | 信息网络及软件购置更新 | |
| 30908 | 物资储备 | |
| 30913 | 公务用车购置 | |
| 30919 | 其他交通工具购置 | |
| 30921 | 文物和陈列品购置 | |
| 30922 | 无形资产购置 | |
| 30999 | 其他基本建设支出 | |
| 310 | 资本性支出 | |
| 31001 | 房屋建筑物购建 | |
| 31002 | 办公设备购置 | |
| 31003 | 专用设备购置 | |
| 31005 | 基础设施建设 | |
| 31006 | 大型修缮 | |

| | | |
|-------|--------------------|--|
| 31007 | 信息网络及软件购置更新 | |
| 31008 | 物资储备 | |
| 31009 | 土地补偿 | |
| 31010 | 安置补助 | |
| 31011 | 地上附着物和青苗补偿 | |
| 31012 | 拆迁补偿 | |
| 31013 | 公务用车购置 | |
| 31019 | 其他交通工具购置 | |
| 31021 | 文物和陈列品购置 | |
| 31022 | 无形资产购置 | |
| 31099 | 其他资本性支出 | |
| 311 | 对企业补助（基本建设） | |
| 31101 | 资本金注入（基本建设） | |
| 31199 | 其他对企业补助 | |
| 312 | 对企业补助 | |
| 31201 | 资本金注入 | |
| 31203 | 政府投资基金股权投资 | |
| 31204 | 费用补贴 | |
| 31205 | 利息补贴 | |
| 31206 | 其他资本性补助 | |
| 31299 | 其他对企业补助 | |
| 313 | 对社会保障基金补助 | |
| 31302 | 对社会保险基金补助 | |
| 31303 | 补充全国社会保障基金 | |
| 31304 | 对机关事业单位职业年金的补助 | |
| 399 | 其他支出 | |
| 39907 | 国家赔偿费用支出 | |
| 39908 | 对民间非营利组织和群众性自治组织补贴 | |
| 39909 | 经常性赠与 | |
| 39910 | 资本性赠与 | |
| 39999 | 其他支出 | |

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

| 项目 | 预算数 |
|---------------|-------|
| 合计 | 45.00 |
| 1、因公出国（境）费用 | 0.00 |
| 2、公务接待费 | 3.00 |
| 3、公务用车购置及运行费 | 42.00 |
| 其中：（1）公务用车购置费 | 0.00 |
| （2）公务用车运行费 | 42.00 |

十一、部门专项资金管理清单目录

2026 年度部门专项资金管理清单目录

单位：万元

| 主管部门名称 | 专项资金立项项目名称 | 立项依据 | 执行年限 | 实施规划 | 总体绩效目标 | 支出级次 | 资金拼盘 | | | | 资金分配办法及支出标准 |
|------------|------------|------|------|----------|--------|------|--------|--------|---------|----------|-------------|
| | | | | | | | 小计 | 一般公共预算 | 政府性基金预算 | 国有资本经营预算 | |
| 合计 | | | | | | | 163.00 | 163.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 永泰县市场监督管理局 | 公平竞争审查经费 | | 1.00 | 公平竞争审查经费 | | | 1.00 | 1.00 | | | 阶段性项目 |

| | | | | | | | | | | | |
|------------|---------------|--|------|---------------|---|--|--------|--------|--|--|-------|
| 永泰县市场监督管理局 | 营业执照和许可证工本费等 | | 1.00 | 营业执照和许可证工本费等 | | | 2.00 | 2.00 | | | 阶段性项目 |
| 永泰县市场监督管理局 | 2026年食品安全抽检经费 | 《中共福州市委 福州市人民政府关于印发<福州市深化改革加强食品安全工作实施方案>的通知》（榕委发〔2019〕13号）、《中共永泰县委 永泰县人民政府关于印发<永泰县深化改革加强食品安全工作实施方案>的通知》（樟委 | 1.00 | 2026年食品安全抽检经费 | 通过在规定时间内监督抽检食品，加强不合格食品处置，防范出现区域性、系统性重大食品安全风险，让群众吃的更加放心。 | | 150.00 | 150.00 | | | 阶段性项目 |

| | | | | | | | | | | | |
|----------------|---------------|----------------|------|---------------|--|--|------|------|--|--|-------|
| | | [2021] 5 号) | | | | | | | | | |
| 永泰县市场 监督管理局 | 专项法律服 务代理费 | | 1.00 | 专项法律服务代 理费 | | | 3.00 | 3.00 | | | 阶段性项目 |

| | | | | | | | | | | | |
|------------|-----------------|--|------|-----------------|--|--|------|------|--|--|-------|
| 永泰县市场监督管理局 | 市场监督管理局党委党建工作经费 | | 1.00 | 市场监督管理局党委党建工作经费 | | | 5.00 | 5.00 | | | 阶段性项目 |
| 永泰县市场监督管理局 | 产商品质量抽检和药品抽检 | | 1.00 | 产商品质量抽检和药品抽检 | | | 2.00 | 2.00 | | | 阶段性项目 |

第三部分

2026 年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2026年，永泰县市场监督管理局部门收入预算为2191.11万元，比上年增加63.26万元，主要原因是人员变动，预算增加。其中：一般公共预算拨款收入2191.11万元。

相应安排支出预算2191.11万元，比上年增加63.26万元，主要原因是人员变动，预算增加。其中：基本支出2028.11万元、项目支出163.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

本部门2026年度没有使用一般公共预算拨款支出安排的支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本部门2026年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门2026年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2026年度一般公共预算拨款基本支出2028.11万元，其中：

（一）人员经费1851.65万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公

务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 176.46 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

(一) 因公出国（境）经费

2026 年预算安排 0.00 万元，与上年持平。

(二) 公务接待费

2026 年预算安排 3.00 万元，比上年减少 1.00 万元，下降 25.00%。主要原因是：厉行节约，压减开支。

(三) 公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 42.00 万元，其中：公务用车运行费 42.00 万元，比上年增加 2.00 万元，增长 5.00%；公务用车购置费 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：行政执法的要求。

七、预算绩效目标情况

(一) 绩效目标设置情况

2026年,永泰县市场监督管理局部门按照全面实施预算绩效管理的要求,编制绩效目标并公开。

(二) 绩效目标表及说明

1.项目支出绩效目标表

| 2026年食品安全抽检经费项目绩效目标表 | | | | |
|----------------------|---|--------|--------------|------------|
| 项目名称 | 2026年食品安全抽检经费 | | | |
| 主管部门 | 永泰县市场监督管理局 | | 实施单位 | 永泰县市场监督管理局 |
| 专项资金情况 (万元) | 资金总额 | | 150.00 | |
| | 财政拨款 | | 150.00 | |
| | 其他资金 | | 0.00 | |
| 年度目标 | 通过在规定时间内监督抽检食品,加强不合格食品处置,防范出现区域性、系统性重大食品安全风险,让群众吃的更加放心。 | | | |
| 绩效目标指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 |
| | 成本指标 | 经济成本指标 | 成本控制率 | ≤100% |
| | 产出指标 | 数量指标 | 食品安全抽检 批次 | ≥1440 批次 |
| | | 质量指标 | 不合格产品查 处率 | ≥100% |
| | | 时效指标 | 预算完成率 | ≥100% |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 不合格产品及 | ≥100% | |

| | | | | |
|----|-------|-----------|---------|------|
| | | | 企业曝光率 | |
| | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 食品安全满意度 | ≥90% |
| 备注 | | | | |

2.有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026年，永泰县市场监督管理局部门一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出56.8万元，比上年减少1.07万元，下降1.85%。主要原因是2026年还是要继续保持厉行节约。

（二）政府采购情况

2026年，永泰县市场监督管理局部门政府采购预算总额152.1万元，其中：政府采购货物预算2.1万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算150万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2025年12月31日，永泰县市场监督管理局部门共有车辆14辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车13辆、特种专业技术用车1辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2026年部门预算安排购置车辆0辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

（四）委托业务费情况

2026年，永泰县市场监督管理局部门委托业务费预算总额0万元。

注：本部门2026年度没有委托业务费预算。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。