

**2026 年度**  
**永泰县第三中学**  
**单位预算**

# 目录

第一部分 单位概况 .....	1
一、单位主要职责 .....	2
二、单位预算单位构成 .....	2
三、单位主要工作任务 .....	2
第二部分 2026 年度单位预算表.....	8
一、收支预算总表 .....	9
二、收入预算总表 .....	10
三、支出预算总表 .....	11
四、财政拨款收支预算总表 .....	12
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	13
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	14
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	15
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	16
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	17
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	20
十一、部门专项资金管理清单目录.....	21
第三部分 2026 年度单位预算情况说明.....	23
一、预算收支总体情况 .....	24
二、一般公共预算拨款支出情况.....	24
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	25
四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	25
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	25
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	26
七、预算绩效目标情况 .....	27
八、其他重要事项说明 .....	28
第四部分 名词解释 .....	30

# 第一部分

## 单位概况

## 一、单位主要职责

永泰县第三中学单位的主要职责是：

（一）贯彻执行党和国家有关教育工作的法律法规和政策。

（二）根据上级教育部门的要求，制定学校的发展规划、年度计划、教育教学、安全保健卫生等计划。

（三）维护教职工利益，保障教职工合法权益，以教职工和学生的人生幸福和生命质量作为重点。

（四）合理使用各项经费，有计划地搞好学校建设。

## 二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，永泰县第三中学单位包括7个机关行政处（科、股）室及0个下属单位，其中：列入2026年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
（一）	永泰县第三中学

本单位无下属单位。

## 三、单位主要工作任务

2026年，永泰县第三中学单位主要任务是：以党的二十大精神和社会核心价值观为指导思想，全面贯彻党的教育方针，始终把讲政治放在第一位，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”；全面履行领导、监督的主体责任，推进“两个责任”落实落细落到位，贯通协同；

以“打铁必须自身硬”的自觉一体推进“三不”机制，正确把握好“四个全面”战略布局的辩证关系，切实增强全面从严治党的政治自觉、思想自觉和行动自觉，努力做到“五过硬”，全面提升“七种能力”。以创建市文明校园为近期目标，全面推进素质教育，全面提高教育教学质量。。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

### （一）党建工作

深入贯彻习近平总书记系列重要讲话、落实党的二十大精神，以《中国共产党章程》及党内有关规定为准则，贯彻“全面从严治党”的总体方略，紧紧围绕上级党委的工作部署和要求，积极培育和践行社会主义核心价值观，继续开展好党史学习教育。着力做好党支部的思想、组织、作风、反腐倡廉和制度建设，更好地发挥基层党组织的战斗堡垒作用与党员干部的先锋模范作用，保持党的先进性和纯洁性，保证我校各项工作的顺利开展。

### （二）德育工作

（1）做好开学初的学生管理工作。通过开学德育专题会议，要求各年段长、班主任开学初要对学生做好开学收心工作，开展扎扎实实的整顿教育，开学第一课由班主任带领学生学习《中学生日常行为规范》、《守则》及学校的纪律、卫生、宿舍等方面的规章制度，并做好强化落实，让学生的思想和行为在短时期内有一个较大的提升。

（2）加强学生常规监管力度，做到日检查，周公布，

月评比，把学生的养成教育落到实处，本学年的常规管理包括集会、纪律、卫生、文明礼仪、黑板报、缴交材料等。

(3) 重视学生礼仪教育，倡导学生争做新时代好少年、争评校园之星，政教处根据检查结果，成绩作为班级量化成绩予以量化。

(4) 充分发挥心理咨询室的作用，加强中学生心理健康教育，促进学生身心健康发展。针对学生沉迷手机游戏、早恋、厌学、中高考恐惧等心理问题，开展形式多样的心理健康教育，规范学生行为，提高学生心理素质。

(5) 继续强化对班主任工作的管理. 加强对班主任爱岗敬业教育，完善班主任工作的考核机制，组织实施班主任工作培训工作计划，定期召开班主任经验交流会，努力铸就一支作风正派、工作默契、充满活力、富于创新的班主任队伍；围绕绿色学校创建、文明学校建设、思想道德、法制教育、心理健康教育等内容开好主题班会。

(6) 优化教育环境，形成教育合力。充分发挥家长委员会的作用，提高家长的素质和能力，让家长掌握科学的教育方法，与学校教育形成合力。分年段开好家长会，并通过家访、电话微信联系等方式，同学生家长建立经常性联系，与家长共商教育其子女的内容、方式和方法(特别是留守学生)。收集整理学生详细资料，便于对学生实施灵活的，有针对性的教育。

(7) 搞好德育及班级常规管理工作的检查考核、评估

奖惩。做好班级思想教育、主题班会、班级常规管理的检查、记载、统计工作，认真搞好班级管理月考核。把平常检查与突击检查结合起来，把量化考核和问卷调查结合起来，要对班主任工作进行综合评估。要把检查、考核结果与评定先进班级以及优秀班主任结合起来。

### （三）教学工作

（1）严格执行课程计划。

（2）切实加强对教师日常教学的管理与考评。

（3）开足开好实验课，培养学生动手能力。

（4）抓好初、高三复习工作。

（5）组织好各类考试工作，强化成绩跟踪分析，争取教学质量整体稳步提高。

（6）教研组应积极深入地开展教研活动。

（7）做好新高考新课程改革培训工作。

（8）继续在教学中开展学生课外兴趣小组活动，本学年将开展美术等课外兴趣小组，组建篮球、文艺等课外活动队，要求各学科学期开始有计划，中间有落实，学期结束有总结。

（9）加强内部管理，配齐处室人员；指导新教务员尽快熟悉教务处工作，团结合作，树立服务于教学，服务于教师，服务于学生的意识。

（10）加强学籍管理，严格休学、转学手续，每位学生有关学籍管理的卡片、登记表，入学、转学、休学等审批手

续等必须齐全。各类档案应按相关要求及时做好存档工作，学生学籍档案实行电子化管理。认真做好新课程学分认定的组织工作以及毕业班的相关档案的整理归类。

(11) 做好教学辅助服务工作

(四) 财务工作

(1) 常规工作：物资准备，防疫卫生，收费，各种设备设施维护，安全隐患排查。

(2) 加快推进 400 米田径场建设。

(3) 坚持财务制度，严肃财经纪律

(4) 抓好抓食堂工作，办好师生伙食

(5) 抓好基建工作，保证工程质量

(五) 安全工作

(1) 大力加强安全法制教育，进一步增强广大师生的安全防护意识。

(2) 大力加强安全工作组织制度建设，努力把校园安全及综治工作纳入正规化轨道。

(3) 大力加强校园内部安全管理，努力营造安宁祥和的校园环境。

(六) 团队工作

(1) 开展丰富多彩艺术活动，让学生尊敬师长，热爱校园。艺术周“班班有歌声，班班有美展”、校园十佳歌手赛，元旦晚会形成常态化。继续开展常规的主题教育活动。

(2) 落实校团委对团员进行的注册工作，加强对延缓

注册团员青年的引导，以此作为对团员进行思想教育的有利条件。

（3）强化团员管理和各支部的评比制度，充分激发各支部自我管理、自我创造和自我发展能力。

（4）落实团干部例会和团干部培训制度，做到隔周一次团干部会，一月一次支部团员会，使团的工作落到实处。

第二部分  
2026 年度单位预算表

# 一、收支预算总表

## 2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	2989.24	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入	190.00	四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	2242.53
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	498.48
九、其他收入		九、卫生健康支出	134.35
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	303.88
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
<b>本年收入合计</b>	<b>3179.24</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>3179.24</b>
上年结转结余	0.00	结转下年支出	0.00
<b>收入合计</b>	<b>3179.24</b>	<b>支出合计</b>	<b>3179.24</b>

## 二、收入预算总表

### 2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
<b>合计</b>	<b>3179.24</b>	<b>2989.24</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>190.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
合计	3179.24	2989.24	0.00	0.00	190.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
永泰县第三中学	3179.24	2989.24			190.00						

### 三、支出预算总表

#### 2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		3179.24	2988.34	190.90	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	2242.53	2051.63	190.90			
20502	普通教育	2242.53	2051.63	190.90			
2050203	初中教育	975.71	975.71				
2050204	高中教育	1256.44	1066.44	190.00			
2050299	其他普通教育支出	10.38	9.48	0.90			
208	社会保障和就业支出	498.48	498.48				
20805	行政事业单位养老支出	498.48	498.48				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	332.32	332.32				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	166.16	166.16				
210	卫生健康支出	134.35	134.35				
21011	行政事业单位医疗	134.35	134.35				
2101102	事业单位医疗	115.90	115.90				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	18.45	18.45				
221	住房保障支出	303.88	303.88				
22102	住房改革支出	303.88	303.88				
2210201	住房公积金	255.10	255.10				
2210202	提租补贴	48.78	48.78				

#### 四、财政拨款收支预算总表

### 2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	2989.24	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	2052.53
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	498.48
		九、卫生健康支出	134.35
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	303.88
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	<b>2989.24</b>	<b>支出合计</b>	<b>2989.24</b>

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		2989.24	2988.34	0.90
205	教育支出	2052.53	2051.63	0.90
20502	普通教育	2052.53	2051.63	0.90
2050203	初中教育	975.71	975.71	
2050204	高中教育	1066.44	1066.44	
2050299	其他普通教育支出	10.38	9.48	0.90
208	社会保障和就业支出	498.48	498.48	
20805	行政事业单位养老支出	498.48	498.48	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	332.32	332.32	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	166.16	166.16	
210	卫生健康支出	134.35	134.35	
21011	行政事业单位医疗	134.35	134.35	
2101102	事业单位医疗	115.90	115.90	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	18.45	18.45	
221	住房保障支出	303.88	303.88	
22102	住房改革支出	303.88	303.88	
2210201	住房公积金	255.10	255.10	
2210202	提租补贴	48.78	48.78	

## 六、政府性基金预算拨款支出预算表

### 2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 七、国有资本经营预算拨款支出预算表

### 2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		<b>2989.24</b>
301	工资福利支出	2871.37
302	商品和服务支出	114.39
303	对个人和家庭的补助	3.48
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		<b>2988.34</b>
301	工资福利支出	2871.37
30101	基本工资	980.71
30102	津贴补贴	319.73
30103	奖金	677.00
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	332.32
30109	职业年金缴费	166.16
30110	职工基本医疗保险缴费	126.04
30111	公务员医疗补助缴费	
30112	其他社会保障缴费	8.31
30113	住房公积金	255.10
30114	医疗费	
30199	其他工资福利支出	6.00
302	商品和服务支出	113.49
30201	办公费	
30202	印刷费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	17.39

30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	96.10
303	对个人和家庭的补助	3.48
30301	离休费	
30302	退休费	
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	
30311	代缴社会保险费	
30399	其他对个人和家庭的补助	3.48
307	债务利息及费用支出	
30701	国内债务付息	
30702	国外债务付息	
30703	国内债务发行费用	
30704	国外债务发行费用	
309	资本性支出（基本建设）	
30901	房屋建筑物购建	
30902	办公设备购置	
30903	专用设备购置	
30905	基础设施建设	
30906	大型修缮	
30907	信息网络及软件购置更新	
30908	物资储备	
30913	公务用车购置	
30919	其他交通工具购置	
30921	文物和陈列品购置	
30922	无形资产购置	
30999	其他基本建设支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	

31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
31101	资本金注入（基本建设）	
31199	其他对企业补助	
312	对企业补助	
31201	资本金注入	
31203	政府投资基金股权投资	
31204	费用补贴	
31205	利息补贴	
31206	其他资本性补助	
31299	其他对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
31302	对社会保险基金补助	
31303	补充全国社会保障基金	
31304	对机关事业单位职业年金的补助	
399	其他支出	
39907	国家赔偿费用支出	
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
39909	经常性赠与	
39910	资本性赠与	
39999	其他支出	

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2026年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.00
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

备注：本单位 2026 年度没有一般公共预算安排的“三公”经费支出。

## 十一、部门专项资金管理清单目录

### 2026 年度部门专项资金管理清单目录

单位：万元

主管部门名称	专项资金立项项目名称	立项依据	执行年限	实施规划	总体绩效目标	支出级次	资金拼盘				资金分配办法及支出标准
							小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	
合计							0.90	0.90	0.00	0.00	
永泰县教育局	事业单位教育学费和住宿费收入 (财政专户)		1.00	事业单位教育学费和住宿费收入 (财政专户)			0.00				项目法

永泰县教育局	业务及运转补充经费 (租金收入)		1.00	业务及运转补充经费(租金收入)			0.90	0.90			项目法
--------	---------------------	--	------	-----------------	--	--	------	------	--	--	-----

# 第三部分

## 2026 年度单位预算情况说明

## 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026年，永泰县第三中学单位收入预算为3179.24万元，比上年增加198.55万元，主要原因是人员经费增加。其中：一般公共预算拨款收入2989.24万元、财政专户管理资金收入190.00万元。

相应安排支出预算3179.24万元，比上年增加198.55万元，主要原因是人员经费增加。其中：基本支出2988.34万元、项目支出190.90万元。

## 二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出2989.24万元，比上年增加198.55万元，增长7.11%，主要原因是人员经费增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费和培训等项目支出中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了“三保”等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2050203-初中教育975.71万元。主要用于义务教育初中教师工资福利，生均公用经费保障学校教学教育正常运转，以及校舍维护等支出。

（二）2050204-高中教育1066.44万元。主要用于高中阶段教师工资福利，生均公用经费保障学校教学教育正常运转，以及校舍维护等支出。

（三）2050299-其他普通教育支出 10.38 万元。主要用于保障学校教学教育正常运转，以及校舍维护等支出。

（四）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 332.32 万元。主要用于教师养老保险缴费支出。

（五）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 166.16 万元。主要用于教师职业年金缴费支出。

（六）2101102-事业单位医疗 115.90 万元。主要用于教师医疗保险缴费支出。

（七）2101199-其他行政事业单位医疗支出 18.45 万元。主要用于教师医疗保险缴费支出。

（八）2210201-住房公积金 255.10 万元。主要用于教师住房公积金缴费支出。

（九）2210202-提租补贴 48.78 万元。主要用于住房保障方面的支出。

### **三、政府性基金预算拨款支出情况**

本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### **四、国有资本经营预算拨款支出情况**

本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

### **五、一般公共预算拨款基本支出情况**

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 2988.34 万元，其中：

（一）人员经费 2874.85 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 113.49 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## 六、一般公共预算“三公”经费支出情况

### （一）因公出国（境）经费

2026 年预算安排 0.00 万元，与上年持平。

### （二）公务接待费

2026 年预算安排 0.00 万元，与上年持平。

### （三）公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 0.00 万元，其中：公务用车运行费 0.00 万元，与上年持平；公务用车购置费 0.00 万元，与上年持平。

## 七、预算绩效目标情况

### （一）绩效目标设置情况

2026年,永泰县第三中学单位按照全面实施预算绩效管理的要求,编制绩效目标并公开。

### （二）绩效目标表及说明

#### 1. 项目支出绩效目标表

本单位无项目支出绩效目标表。

#### 2. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

## 八、其他重要事项说明

### （一）机关运行经费

2026年，永泰县第三中学单位一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出0万元，比上年增加0万元，与上年持平。主要原因是本单位没有机关运行经费。

### （二）政府采购情况

2026年，永泰县第三中学单位政府采购预算总额33.6万元，其中：政府采购货物预算33.6万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

### （三）国有资产占用使用情况

截至2025年12月31日，永泰县第三中学单位共有车辆0辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2026年单位预算安排购置车辆0辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

### （四）委托业务费情况

2026年，永泰县第三中学单位委托业务费预算总额0万

元。

注：本单位 2026 年度没有委托业务费预算。

# 第四部分

## 名词解释

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**八、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十、对附属单位补助支出：**指对下级单位补助发生的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。