

刘岐小学设备添置项目支出绩效评价报告

榕隆远绩字[2025]012 号

项目实施单位：永泰县教育局

委托单位：永泰县财政局

评价机构：隆远（福州）财务管理咨询有限公司

2025 年 10 月 25 日

目 录

一、 项目基本情况	2
(一) 项目背景与政策依据	2
(二) 项目实施内容	3
(三) 采购与资金使用情况	3
二、 评价工作过程	4
(一) 评价目的	4
(二) 评价原则	5
(三) 评价对象和范围	5
(四) 评价方法	6
(五) 评价依据	6
(六) 绩效评价指标体系的相关说明	7
(七) 工作步骤	8
三、 综合评价情况及评价结论	9
四、 绩效评价指标分析	10
(一) 决策	10
(二) 过程	12
(三) 产出	14
(四) 效益	17
五、 项目实施成效	19
六、 项目存在问题	19

(一) 绩效目标管理不够精细	19
(二) 部分设备交付不及时且使用率偏低	20
(三) “大班额”问题未完全消除	20
七、 改进建议	20
(一) 强化绩效目标管理，全面量化考核	20
(二) 加强设备使用管理，建立长效机制	21
(三) 持续关注并动态调整资源配置	21
附件 1：刘岐小学设备添置项目预算绩效评价指标体系	22
附件 2：永泰县刘岐小学设备添置项目满意度调查问卷	28

刘岐小学设备添置项目 预算绩效评价报告

永泰县财政局：

为客观评价刘岐小学设备添置项目资金使用效益，我们接受贵局的委托，根据《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《财政部关于贯彻落实〈中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见〉的通知》（财预〔2018〕167号）、《中共福建省委福建省人民政府印发〈关于全面实施预算绩效管理的实施意见〉的通知》（闽委发〔2019〕5号）、《福建省财政厅关于全面实施预算绩效管理若干措施的通知》（闽财绩〔2019〕2号）、《福建省财政厅关于印发〈福建省财政支出绩效评价管理办法〉的通知》（闽财绩〔2015〕4号）、《中共福州市委福州市人民政府关于印发〈全面实施预算绩效管理的方案〉的通知》（榕委发〔2019〕9号）、《中共永泰县委永泰县人民政府关于印发〈永泰县关于全面实施预算绩效管理的实施方案〉》（樟委〔2019〕78号）及《永泰县预算部门单位绩效目标管理暂行办法》文件中的有关规定及《永泰县财政局关于开展2025年度财政评价工作的通知》（樟财〔2025〕149号）文件的工作部署，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，对刘岐小学设备添置项目资金使用情况开展了绩效评价，形成本绩效评价报告。

一、项目基本情况

根据永泰县发展和改革局《关于同意刘岐小学初步设计及概算的批复》（樟发改审批〔2021〕24号）、《关于同意建设永泰县提升城镇化配套教育建设项目的复函》（樟发改审批〔2024〕12号）文件，为填补学位缺口，确保学生就近入学，决定建设刘岐小学以满足日常教学需求。该项目为满足2024年秋季开学之需，需进一步完备相关教学设施设备。作为新建学校，刘岐小学必须一次性配备齐全，涵盖教育教学、行政办公、生活服务等多方面的设施设备，这是学校如期开学和正常运行的前提条件。所需配备包括课桌椅、多媒体教学设备、网络系统、实验仪器、体育美育器材及图书等，缺一不可。项目实施将严格遵循政府采购相关规定，确保流程公开透明，并接受相关部门的监督与指导。

（一）项目背景与政策依据

刘岐小学项目是永泰县为适应城镇化发展、优化教育资源配置而规划建设的一所公办小学。学校坐落于永泰县城峰镇龙头西路与三环路交叉口，计划办学规模为36个教学班，可容纳1620名学生。该校的建立旨在有效解决刘岐周边地区适龄儿童的就学问题，并加速城南片区的发展。项目总用地面积约为33893平方米，总建筑面积约为22010平方米，建设内容包括教学楼、体艺楼、行政宿舍楼及运动场等。项目总投资估算为14125.21万元。在校舍建设过程中，为确保学校高标准运行，永泰县教育局同步推进了教学及生活设备的采购工作。

这包括为学生和教师配置课桌椅、办公家具，以及为各类功能教室（如美术、音乐、科学、劳技、书法教室等）购置仪器设备。

根据福建省教育厅发布的《关于开展“义务教育标准化学校”建设与评估的通知》（闽教综〔2009〕54号），旨在推进义务教育学校标准化建设，促进教育均衡发展。刘岐小学的建设正是落实这一政策的具体行动。永泰县发展和改革局发布的《关于同意建设永泰县提升城镇化配套教育建设项目的复函》（樟发改审批〔2024〕12号），明确包含在刘岐小学新增校园监控、广播、网络、班级多媒体、远程录播室、计算机网络教室等教学设备设施，体现了项目与当地提升城镇化配套教育水平的政策导向紧密结合。

（二）项目实施内容

刘岐小学设备添置项目旨在确保学校在2024年秋季顺利开学，计划购置一批新设备，包括智慧校园系统、多功能教室设备、厨房设备、图书、学生课桌椅、教师办公设备及空调等。此举旨在满足开学后的基本教学和生活需求。通过这一系列具体的设备添置措施，刘岐小学将达到福建省义务教育学校标准化要求的办学条件，有效缓解周边区域学位紧张问题，助力永泰县教育事业的高质量发展。

（三）采购与资金使用情况

该项目资金专项用于购置智慧校园系统、多功能教室设备、厨房设备、图书、学生课桌椅、教师办公设备及空调等开学必备的设备与家具。实际支出1,658.78万元。资金支出明细见下表：

序号	支出内容	使用 2024 年预算指标 (单位：万元)
1	支付三网(校园广播、监控、网络)	830.39
2	支付功能室教学设备货物类	159.88
3	支付厨房设备	65.47
4	支付图书馆设备及图书	124.07
5	支付学生课桌椅、教师办公桌椅、多功能厅座椅、 教师宿舍床等家具	269.01
6	支付办公电脑及打印设备	48.54
7	支付空调	70.85
8	支付校园文化	26.59
9	支付窗帘	24.63
10	支付智能饮水、热水设备	14.58
11	支付户外阅读角	24.77
合计		1,658.78

二、评价工作过程

(一) 评价目的

- 1. 通过客观的评估手段，全面审视项目资金的使用效益，确保资金的合理分配和高效利用，同时对政策实施的效果进行深入分析
- 2. 在项目实施过程中，积极发现并指出存在的问题和不足之处，以便及时调整和改进，确保项目的顺利进行

3. 通过评价结果，为完善项目管理流程、优化资金配置提供科学的决策依据，从而提升项目的整体执行效率和成果质量

4. 通过评价工作，进一步促进教育惠民政策的落实，确保政策能够更好地惠及民众，提高教育公平性和质量，使政策效果更加显著

（二）评价原则

1. 科学规范原则：在进行评价时，我们应当采用一种结合定量与定性分析的评价方法。这种方法不仅能够提供精确的数值数据，还能够深入理解评价对象的内在特性和质量，从而达到科学规范的评价效果。

2. 客观公正原则：为了确保评价过程的独立性和评价结果的真实性，我们必须坚守客观公正的原则。这意味着在评价过程中，我们要排除任何可能的偏见和外部干扰，确保评价结果能够真实反映被评价对象的实际情况。

3. 注重实效原则：在评价过程中，我们应当突出结果导向，关注实际成效。这意味着评价的重点应放在被评价对象的实际表现和成果上，而不是仅仅停留在理论或计划层面，确保评价结果能够真正反映其实际价值和效益。

4. 公开透明原则：评价过程和结果应当依法依规公开，以保证评价的透明度和公信力。这不仅有助于提升评价的公正性和客观性，还能够增强公众对评价结果的信任度，确保评价活动的顺利进行。

（三）评价对象和范围

1. 本次评价的对象为永泰县刘岐小学设备添置项目，该项目旨在

确保学校在 2024 年秋季顺利开学，购置一批新设备。

2. 评价的范围涵盖了项目决策、过程管理、产出、效益等多个方面。

3. 资金范围：本次评价所涉及的资金范围为永泰县刘岐小学设备添置。从采购设备的招标、询价、验收及支付等，均有相应的资金保障与监管，以保证资金使用的合规性、合理性与有效性。

（四）评价方法

1. 比较分析法：通过对比预算与实际执行情况，可以深入理解项目或组织的财务状况，从而发现预算执行中的偏差和问题，为未来的财务规划和决策提供依据。

2. 问卷调查法：通过面向学生家长和教师开展满意度调查，我们可以收集到第一手的反馈信息，了解他们对教育服务的满意程度，从而为改进教育质量和提升家长满意度提供数据支持。

3. 实地核查法：通过抽查作业本的质量及配送情况，可以确保教育物资的供应质量，及时发现和解决物流配送过程中可能出现的问题，保障教学活动的顺利进行。

4. 成本效益分析法：通过评估资金使用效益，我们可以衡量投入与产出之间的关系，优化资源配置，提高资金使用效率，确保教育投资能够带来最大的社会和经济效益。

（五）评价依据

《中华人民共和国预算法》（2018年修订）

《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发

〔2018〕34号）

《关于贯彻落实〈中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见〉的通知》（财预〔2018〕167号）

《关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）

《中华人民共和国招标投标法》

《政府采购法实施条例》

《关于开展“义务教育标准化学校”建设与评估的通知》（闽教综〔2009〕54号）

《关于同意刘岐小学初步设计及概算的批复》（樟发改审批〔2021〕24号）

《关于同意建设永泰县提升城镇化配套教育建设项目的复函》（樟发改审批〔2024〕12号）

部门职责相关规定，相关行业政策、行业标准及专业技术规范及其他项目相关的政策、文件和管理办法等。

（六）绩效评价指标体系的相关说明

关于本项目的绩效评价指标体系需要特别说明的是：

（1）该指标体系的设计依据了“4E”（即经济性、效率性、效果性和公平性）原理和以上的绩效评价指标需遵循的原则。在指标框架设计中，绩效评价小组参照了财政部2020年最新印发的《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）中的项目支出绩效评价指标体系框架，即包含决策、过程、产出和效益四个部分，力求评价指标

体系达到可行性、客观性、科学性与简明性的要求。其中，评价指标的权重根据各项指标在评价体系中的重要程度确定，原则上产出、效益指标权重不低于60%。

(2) 评分标准一般参考计划标准、往年标准和行业标准并根据访谈和调研进行确定。由于资料有限，选定评分标准时，具有一定的灵活性，主要侧重考虑了数据获取的便捷性、可靠性和可比性。

(3) 重点参考了该项目立项依据文件中相应的工作任务要求。各指标权重在财政部《项目绩效评价操作指引》基础上、充分征求福州市永泰县财政局、永泰县教育局意见进行调整。

(4) 设计调查问卷2份，对相关受益人随机发放，共收回有效问卷103份。

(5) 刘岐小学设备添置项目支出绩效评价指标体系及评价标准说明见附件1：刘岐小学设备添置项目绩效评价指标体系评分表》

(七) 工作步骤

1. 准备阶段

(1) 成立评价工作组，确保团队成员具备必要的专业知识和技能，以便高效地开展评价工作。

(2) 制定评价方案，明确评价的目标、范围、方法和时间表，确保评价工作有序进行。

(3) 收集基础资料，包括相关的历史数据、政策文件、行业标准等，为评价工作提供充分的信息支持。

2. 实施阶段

(1) 开展实地调研，深入现场了解实际情况，收集第一手资料，增强评价的准确性和可靠性。

(2) 组织问卷调查，广泛收集各方面的意见和建议，确保评价结果能够全面反映各方的期望和需求。

(3) 进行数据分析，运用科学的方法对收集到的数据进行整理和分析，提炼出有价值的信息。

3. 报告阶段

(1) 撰写评价报告，将评价过程和结果系统地整理成文，确保报告内容详实、逻辑清晰。

(2) 征求相关方意见，将评价报告提交给项目相关方，收集他们的反馈和建议，以便进一步完善报告。

(3) 修改完善报告，根据收集到的意见对评价报告进行必要的修改和补充，确保报告的质量和准确性。

三、综合评价情况及评价结论

通过对决策、过程、产出、效益4大类共29个项目指标打分，刘岐小学设备添置项目评价总得分为87.85分，评价结果为良。具体得分：决策（绩效分值16分，评价得分13.5分），过程（绩效分值24分，评价得分23.85分），产出（绩效分值30分，评价得分22.5分），效益（绩效分值30分，评价得分28分）。

综合来看，刘岐小学设备添置项目在执行过程中，整体效果显著。项目实际支出1,658.78万元。项目实施后，显著改善了永泰县南城区的教育资源分布，缓解了区域内学位紧张的问题，进一步促进了教育公平。

同时，学校的建成和投入使用加速了周边区域的城市化进程，带动了人口集聚和经济发展，对提升城市整体功能和居民生活质量起到了积极作用。

四、绩效评价指标分析

（一）决策（绩效分值16分，评价得分13.5分）

1. 立项依据充分性（绩效分值5分，得5分）

该项目旨在为刘岐小学添置设备，直接服务于基础教育。此举不仅符合《中华人民共和国教育法》等国家法律法规中关于改善办学条件、促进义务教育均衡发展的规定，也与国家“十四五”规划中建设高质量教育体系的方针政策高度一致。项目内容聚焦于购置设备，紧密契合当前教育行业的发展重点，如“教育信息化2.0行动计划”政策，旨在提升校园现代化水平和教育教学质量，完全符合行业发展规划和政策要求。为所属小学添置和更新教学设备，既符合部门职责范围，亦属部门履职所需，且基础教育本就属于公共财政支持范畴。此外，该项目并未与相关部门的同类项目或部门内部相关项目产生重复。根据评分标准，该指标得分5分。

2. 立项程序规范性（绩效分值2分，得2分）

该项目立项，经过永泰县发展和改革局《关于同意刘岐小学初步设计及概算的批复》（樟发改审批〔2021〕24号）、《关于同意建设永泰县提升城镇化配套教育建设项目的复函》（樟发改审批〔2024〕12号）对项目的正式批复，此外，永泰县教育局已通过正式文件（樟教财〔2023〕54号），就项目相关问题向县人民政府和县财政局提出

请示，并将项目费用纳入年度预算，完成了项目设立的申请程序。根据评分标准，该指标得分2分。

3. 绩效目标合理性（绩效分值3分，得2分）

该项目绩效目标的设置为“县政府【2020】41号专题会议纪要精神，下达刘岐小学设备添置资金1800万元，用于设备采购，请专款专用，保证2024年9月投入使用，正常招生，缓解城区学位不足问题。”，项目设定了绩效目标，并且这些目标与实际工作内容密切相关。然而，绩效目标的设定较为笼统，缺乏具体的量化指标，导致难以精准衡量项目实施后所取得的实际效果。这一状况使得在项目执行过程中，对绩效目标达成情况的监控和评估难以有效进行。根据评分标准，该指标扣1分，得分2分。

4. 绩效指标明确性（绩效分值3分，得1.5分）

该项目所设置的指标均具备可量化的指标值，且与项目目标任务相对应，已经将绩效目标进行了分解，具体细化为包括社会成本指标、数量指标、质量指标、时效指标、社会效益指标以及服务对象满意度指标等多个方面。但在细化指标时，仍存在一些不足之处。例如，数量指标“购置课桌椅”，该项目资金不只是购置学生课桌椅，但数量指标只设置购置课桌椅数量，导致其他设备的采购数量未明确列出，影响了整体绩效指标的全面性和精确性。此外，部分指标未能通过清晰、可衡量的具体数值予以体现。例如，时效指标“当年完成率”缺乏明确定义，“完成率”既可以指资金支付完成率，也可以是设备购置完成率，未提供明确的口径解释，导致该指标无法进行客观考核。

绩效指标虽与项目目标任务数或计划数相对应，但这种片面的指标设置方式，可能会在一定程度上影响项目绩效评估的全面性和准确性，不利于项目的整体推进和效果评估。绩效指标的指标解释表述过于简略与笼统，指标计算公式或方法表述与评分标准一致，未提供具体的计算公式或运算步骤或方法。根据评分标准，该指标扣 1.5 分，得分 1.5 分。

5. 预算编制科学性（绩效分值 3 分，得 3 分）

刘岐小学设备添置项目的预算编制在方法论上体现了较高的科学性。根据市场调研及《福建省通用办公设备和办公家具购置费预算标准》等文件，按品目合理分类编制预算、控制预算价格，其费用测算依据充分，预算结构完整，对设备费用进行了细致分解，确保了预算编制的合理性和准确性。各项费用均经过详细核算，有效避免了不必要的资金浪费，同时也为项目的顺利实施提供了坚实的财务保障。在预算审核过程中，相关部门对编制方法和数据来源进行了严格把关，进一步提升了预算的可信度和可操作性。这种科学严谨的预算编制方式，不仅契合项目实际需求，也为后续的资金使用和绩效评估奠定了坚实基础。根据评分标准，该指标得 3 分。

（二）过程（绩效分值24分，评价得分23.85分）

1. 采购准备充分性（绩效分值 3 分，得 3 分）

该项目在开展时明确项目需求，预期目标、价格体系和物品质量标准；并编制了规范性采购需求文本；采购负责人按照规定，在购买预算下达后，根据政府采购管理要求编制方案征集文件，内容包括，

内容包括：项目概况、征集要求、资质要求、评审办法和标准、时间安排、征集方案要求等等，根据评分标准，该指标得 3 分。

2. 采购实施公正性（绩效分值 3 分，得 3 分）

通过方案征集文件和采购公告可以看出，该项目确保承接主体享有平等竞争的机会，并未通过设置不合理的条件对承接主体实施差别化歧视。此外，项目及时、充分地向社会发布公告，明确告知采购物品的项目内容、对应征单位和投标单位的资质要求以及所需提供的各类相关材料。在采购过程中，承接主体严格符合相关要求，并按规定提交了完整、有效的证明材料。根据评分标准，该指标得 3 分。

3. 信息发布合规性（绩效分值 2 分，得 2 分）

在采购信息发布环节，严格按照相关法律法规和政策要求，确保信息的准确、及时、全面发布，避免了信息不对称和误导现象，保障了各相关方的知情权和参与权，根据评分标准，该指标得 2 分。

4. 预算执行率（绩效分值 5 分，得 4.85 分）

该项目一般债券资金全年预算数为 1,800.00 万元，全年实际执行数为 1,658.78 万元， $\text{预算执行率} = (\text{实际支出资金} / \text{实际到位资金}) \times 100\% = (1,658.78 \text{ 万元} / 1,800.00 \text{ 万元}) \times 100\% = 92.15\%$ ，预算执行率为 92.15%，根据评分标准，该指标得 4.85 分。

5. 资金使用合规性（绩效分值 4 分，得 4 分）

项目资金的使用遵循了财务制度和相关政策规定，每一笔支出都有明确的用途和合理的依据，且经过了严格的审批流程，保证了资金使用的合规性和透明度，根据评分标准，该指标得 4 分。

6. 管理制度健全性（绩效分值 4 分，得 4 分）

项目建立了完善的政府采购管理制度，涵盖了采购预算编制、明确采购组织形式、采购方案制定、合同签订、验收及监督等各个环节，确保了采购活动的规范性和有效性。制度中明确了各环节的责任主体和操作流程，强化了内部监督机制，有效防范了采购过程中的潜在风险。同时，项目还制定了详细的财务管理制度，对资金使用、报销审批、账目核算等进行了严格规定，确保每一笔资金流向清晰可查，杜绝了违规操作的可能性。同时，制度执行严格，未出现违反规定或制度漏洞的情况，为项目的顺利实施提供了有力保障，根据评分标准，该指标得 4 分。

7. 制度执行有效性（绩效分值 3 分，得 3 分）

在项目实施过程中，采购各个环节均严格遵循相关法律法规及管理规定，所有必要手续均已完备。各采购设备项目均由多人组成的团队进行验收，验收工作严格按照相关标准和规范执行，确保设备的质量、数量及性能完全符合合同约定和实际需求。项目相关材料均保存齐全，并已规范归档。根据评分标准，该指标得 3 分。

（三） 产出（绩效分值30分，评价得分22.5分）

1. 三网建设完成率（满分 2 分，得 2 分）

校园监控系统、校园广播系统、校园网络系统（包括智能化系统）、班级多媒体系统、一间远程录播室、两间计算机网络教室、多功能汇报厅、LED 显示屏墙、音响设备以及灯光设备等均已全面建设完成。根据评分标准，该指标得 2 分。

2. 功能室教学设备货物采购完成率（满分 2 分，得 2 分）

学校各多功能教室的设备及货物均已采购完成并验收合格，包括实验室设备、音乐教室器材、美术教室用品等，涵盖了各功能室所需的全部设备，满足了学校多样化的教学要求。根据评分标准，该指标得 2 分。

3. 厨房设备采购完成率（满分 2 分，得 2 分）

学校厨房各类厨具用具，包括大型烹饪设备、冷藏冷冻设备、食品加工机械、餐具消毒设备以及各类厨房辅助工具等，均已按照采购计划完成购置并验收合格。所有设备均符合国家食品安全标准和学校实际使用需求，确保了学校食堂的正常运转和师生饮食安全。根据评分标准，该指标得 2 分。

4. 教师宿舍热水器采购完成率（满分 2 分，得 0 分）

2024 年度未采购教师宿舍的热水器。因此该指标不得分。

5. 图书馆设备及图书采购完成率（满分 2 分，得 2 分）

完成采购图书 30,000 册，并完成图书馆的装修建设、图书柜及书籍的录入借阅系统工作，以及门禁系统的安装等相关事宜。根据评分标准，该指标得 2 分。

6. 家具和用具采购完成率（满分 2 分，得 2 分）

学生课桌椅、教师办公桌椅、多功能厅座椅、会议室桌椅及教师宿舍床铺等均已完成采购并经过验收合格，为学校的整体运营提供了坚实的物质保障，进一步提升了师生的学习和工作环境质量。根据评分标准，该指标得 2 分。

7. 办公电脑及打印设备采购完成率（满分 2 分，得 1.5 分）

已完成教师办公电脑、打印设备及多功能复印机的采购，但教师电脑的实际采购数量与预算清单中的数量不符。因此该指标酌情扣 0.5 分，得 1.5 分。

8. 验收合格率（满分 4 分，得 4 分）

所有已采购的仪器设备和家具用具均已顺利通过验收。所有设备和家具均严格依照合同要求进行了全面的质量检查，确保其规格、性能及安全性完全符合标准，验收合格率达到 100%。根据评分标准，该指标得 4 分。

9. 设备使用率（满分 4 分，得 2 分）

该项目所采购的大部分设备及家具用具已投入使用，然而仍有部分物品的使用率较低。具体而言，机房机柜、美术器材室的器具、厨房冰柜、操作台、保温台、锅灶等设备，以及心理咨询室的心理设备器材和校门口的 LED 大屏，其使用频率均不高，部分设备（如食堂）甚至处于闲置状态，尚未投入使用。因此该指标酌情扣 2 分，得 2 分。

10. 合同履约及时率（满分 4 分，得 1 分）

根据刘岐小学教学仪器设备、智慧校园设备、功能室设备等分类预算清单所示，需购置的设施设备总共有 13 类。大部分设施设备已在合同规定的期限内完成交货并验收，然而厨房设备、空调、窗帘等项目的交货验收时间与采购合同的履约时间存在不符之处。根据评分标准，该指标扣 3 份，得 1 分。

11. 成本节约率（满分 4 分，得 4 分）

该项目总采购实际成交金额为 1607.41 万元，刘岐小学教学仪器设备、智慧校园设备、功能室设备等分类预算清单中总预算为 1745.87 万元。成本节约率=（预算金额-成交金额）/预算金额*100%=（1745.87 万元-1607.41 万元）/1745.87 万元*100%=7.93%。因此该项目成本节约率为 7.93%，根据评分标准，该指标得 4 分。

（四）效益（绩效分值30分，评价得分28分）

1. 教学条件提升水平（满分 5 分，得 5 分）

该项目所购置的设备及家具用具，在教师的办公设备、学生的教学设备、校园文化建设、餐食服务、校园环境优化以及校园安全保障等方面均实现了显著提升。根据评分标准，该指标得 5 分。

2. 校园安全提升水平（满分 5 分，得 5 分）

经现场实地查看，刘岐小学已建设了视频安防监控系统、人脸识别出入口控制系统、车辆管理系统、安全防撞升降柱系统及电子巡更系统等多重安全设施，有力保障了师生的安全。根据评分标准，该指标得 5 分。

3. 消除 50 人以上大班额（满分 5 分，得 3 分）

根据 2024 年秋季永泰县实验小学教育集团刘岐分校班生规模一览表（在校）显示，全校一至六年级共计 25 个班级，其中四年级有两个班级的学生人数超过 50 人。根据评分标准，该指标扣 2 分，得 3 分。

4. 新增学位数（满分 5 分，得 5 分）

根据 2024 年秋季永泰县实验小学教育集团刘岐分校班生规模一

览表（在校）显示，刘岐小学 2024 年秋季在校学生人数为 1015 人，因此新增学位数为 1015 人。根据评分标准，该指标得 5 分。

5. 教师满意度（满分 5 分，得 5 分）

本次满意度调查，对学校教师进行满意度调查，收回有效问卷55份。本次调查采用附分法评分，问卷中共有5个问题，每个问题分配不同的权重，根据权重计算每份问卷的总体满意度分数，满意度问卷得分大于等于90分被视为满意问卷，调查结果显示共有48份问卷满意度得分大于90分，满意率为87.27%（见下表），按照评分标准，该指标得5分。

刘岐小学设备添置项目 教师满意度调查问卷统计表		
问卷满意度	份数	占比
满意	48	87.27%
不满意	7	12.73%
合计	55	100.00%

6. 学生家长满意度（满分 5 分，得 5 分）

本次满意度调查，对学生家长进行满意度调查，收回有效问卷48份。本次调查采用附分法评分，问卷中共有5个问题，每个问题分配不同的权重，根据权重计算每份问卷的总体满意度分数，满意度问卷得分大于等于90分被视为满意问卷，调查结果显示共有46份问卷满意度得分大于90，满意率为95.84%（见下表），按照评分标准，该指标得5

分。

刘岐小学设备添置项目 学生家长满意度调查问卷统计表		
问卷满意度	份数	占比
满意	46	95.83%
不满意	2	4.17%
合计	48	100.00%

五、项目实施成效

项目购置的智慧校园系统、多功能教室设备、课桌椅、图书等设施设备已基本到位并投入使用，确保了刘岐小学在 2024 年秋季顺利开学，满足了学校运行的基本教学和生活需求。此举有效缓解了永泰县南城区学位紧张的状况，优化了区域教育资源配置，促进了教育公平。此外，校园监控、广播、网络等安防系统以及各类现代化教学设备的配备，显著提升了校园安全保障和教学信息化水平，为师生营造了更加优越的教学环境。

六、项目存在问题

尽管项目整体成效显著，但评价过程中仍发现部分环节存在不足，需进一步优化完善：

（一）绩效目标管理不够精细

在当前的项目管理中，项目绩效目标的设定较为笼统。其表现为在目标描述方面，缺乏能够通过具体数据或者确切标准来进行衡量的

具体指标。由于缺少精准的量化指标，就无法对项目在实施过程中所产生的实际效果进行精准的衡量，也难以对项目推进的各个环节进行有效监控，可能会影响到预期目标的实现。

（二）部分设备交付不及时且使用率偏低

在项目实施过程中，包括厨房设备以及空调、窗帘在内的基础设施，未能严格按照双方签署的合同中明确约定的交付时间节点顺利到位，存在较为明显的进度滞后情况。此外，学校的食堂设备在实际使用中存在较长时间闲置的问题，部分机房机柜未能充分利用，美术室及心理咨询室等功能教室的使用频率也明显偏低，资源利用率不高，未能充分发挥其应有的功能价值。

（三）“大班额”问题未完全消除

项目虽大幅增加了学位，但 2024 年秋季四年级仍有 2 个班级学生人数超过 50 人，未完全达到消除 50 人以上大班额的目标，这表明在消除“大班额”问题上仍存在一定的困难和挑战。可能由于学区内生源分布不均、教育资源配置不够优化等原因，部分班级的学生人数难以有效控制。为彻底消除大班额现象，需进一步优化招生政策，合理调配师资力量，并加强学区内资源均衡布局，以确保每个班级的学生数量符合规定标准，从而提升教学质量和学生的学习体验。

七、改进建议

（一）强化绩效目标管理，全面量化考核

在未来的项目立项和预算申报阶段，应制定更为具体、量化且可考核的绩效目标，将笼统的目标细化为可量化的指标。绩效指标应尽

可能覆盖项目核心内容。设置绩效指标是，应明确绩效指标的定义，并为所有绩效指标提供清晰的计算公式、数据来源和考核标准，避免歧义。

（二）加强设备使用管理，建立长效机制

针对部分设备使用率偏低的问题，建议制定详细的设备使用计划，并明确责任人。可以通过开展专项培训或宣传活动，提高师生对设备功能的认知和操作能力，尤其是对于使用频率较低的设备，如心理咨询室器材和美术教室设备，应结合实际教学需求进行合理安排。同时，建立设备使用登记制度，定期统计设备的使用情况，并根据数据反馈优化资源配置，避免资源浪费。此外，可探索设备共享机制，将闲置设备调配至有需求的部门或班级，进一步提升设备的整体利用率。

（三）持续关注并动态调整资源配置

针对部分班级人数仍超标的现状，建议教育主管部门和学校对学区内生源分布进行全面调研，分析学生人数变化趋势，并据此优化招生政策和班级分配方案。在资源配置方面，可根据各年级的实际需求动态调整教室、教师及其他教学资源的分配比例，确保每个班级的学生人数控制在合理范围内。同时，加强与教育主管部门的沟通协调，争取更多政策支持和资源倾斜。

附件 1：刘岐小学设备添置项目绩效评价指标体系评分表

附件 2：刘岐小学设备添置项目满意度调查问卷

附件 1：刘岐小学设备添置项目预算绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	分值	得分
决策	项目立项	立项依据充分性	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。	该指标根据指标说明项，缺少任一项扣减 1 分，哪项不完整或不规范在 1 分以内适度扣分。	5	5
		立项程序规范性	项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策，审批文件、材料是否符合相关要求。	该指标根据指标说明项，缺少任一项扣减 1 分，哪项不完整或不规范在 1 分以内适度扣分。	2	2
	绩效目标	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。评价要点：①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平。	该指标根据指标说明项，缺少任一项扣减 1 分，哪项不完整或不规范在 1 分以内适度扣分。	3	2
		绩效指标明确性	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。	该指标根据指标说明项，缺少任一项扣减 1 分，哪项不完整或不规范在 1 分以内适度扣分。	3	1.5
	资金投入	预算编制	项目投资额编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额	该指标根据指标说明项，缺少	3	3

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	分值	得分
		科学性	度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目投资额编制的科学性、合理性情况。评价要点：①项目投资额是否经过科学论证；②项目投资额测算依据是否充分，是否按照标准编制；③项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。	任一项扣减1分，哪项不完整或不规范在1分以内适度扣分。		
过程	政府采购	采购准备充分性	考察该政府采购项目采购前的准备工作是否充分：评价要点：①是否建立项目定价体系和项目质量标准体系；②是否合理编制规范性服务标准文本(采购需求)；③购买主体是否按照规定，在购买预算下达后，根据政府采购管理要求编制政府财政实施计划。	该指标根据指标说明项，缺少任一项扣减1分，哪项不完整或不规范在1分以内适度扣分。	3	3
		采购实施公正性	考察该政府采购项目采购实施是否本着公平公正公开的原则进行采购，评价要点：①购买主体是否保障各类承接主体平等竞争，是否通过设置不合理的条件对承接主体实行差别化歧视；②购买主体是否及时、充分向社会公布购买物品的项目、内容、对承接主体的资质要求以及需提供的相关材料；③购买物品时，承接主体是否符合相关要求，承接主体是否按照规定提供了相关证明材料，证明材料是否完整、有效。	该指标根据指标说明项，缺少任一项扣减1分，哪项不完整或不规范在1分以内适度扣分。	3	3
		信息发布合规性	考察该政府采购项目是否按照政府采购管理办法要求的做好相关信息公示工作：评价要点：①采购公告、采购结果等发布时间是否满足法定时限要求；②采购公告、采购结果等是否在指定媒体公开相关信息。	该指标根据指标说明项，缺少任一项扣减1分，扣完为止。	2	2
	资金管理	预算执行率	项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。专项资金在当年内申请使用完毕的，得满分；否则，按照使用比例得分。预算执行率=（实际支出资金/	预算执行率 $\geq 95\%$ ，得满分；否则，按照预算执行率/0.95*5计算得分。	5	4.85

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	分值	得分
			实际到位资金)×100%。实际支出资金:一定时期(本年度或项目期)内项目实际拨付的资金。			
		资金使用合规性	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定,用以反映和考核项目资金的规范运行情况。评价要点:①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定;②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续;③是否符合项目预算批复或合同规定的用途;④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	该指标根据指标说明项,缺少任一项扣减1分,哪项不完整或不规范在1分以内适度扣分。	4	4
	组织实施	管理制度健全性	项目实施的财务和业务管理制度是否健全,用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。评价要点:①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度;②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。	该指标根据指标说明项,缺少任一项扣2分,哪项不完整或不规范在2分以内适度扣分。	4	4
		制度执行有效性	项目实施是否符合相关管理规定,用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。评价要点:①是否遵守相关法律法规和相关管理规定;②项目调整及支出调整手续是否完备;③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档。	该指标根据指标说明项,缺少任一项扣减1分,哪项不完整或不规范在1分以内适度扣分。	3	3
产出	数量指标	三网建设完成率	考察刘岐小学三网建设是否按照“刘岐小学教学仪器设备、智慧校园设备、功能室设备等分类预算清单”的内容完成建设。	完成率=100%,得满分;每缺少任一项内容扣减0.5分,哪项内容不完整或不规范在0.5分以内适度扣分,扣完为止。	2	2
		功能室教学设备货物采购完成率	考察刘岐小学功能室教学设备货物采购是否按照“刘岐小学教学仪器设备、智慧校园设备、功能室设备等分类预算清单”的内容完成采购。	完成率=100%,得满分;每缺少任一项内容扣减0.5分,哪项内容不完整或不规范在0.5分以内适度扣分,扣完为止。	2	2

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	分值	得分
		厨房设备采购完成率	考察刘岐小学厨房设备采购是否按照“刘岐小学教学仪器设备、智慧校园设备、功能室设备等分类预算清单”的内容完成采购。	完成率=100%，得满分；每缺少任一项内容扣减 0.5 分，哪项内容不完整或不规范在 0.5 分以内适度扣分，扣完为止。	2	2
		教师宿舍热水器采购完成率	考察刘岐小学教师宿舍热水器采购是否按照“刘岐小学教学仪器设备、智慧校园设备、功能室设备等分类预算清单”的内容完成采购 32 台热水器。	完成率=100%，得满分；每缺少 1 台扣减 0.5 分，扣完为止。	2	0
		图书馆设备及图书采购完成率	考察刘岐小学图书馆设备及图书采购是否按照“刘岐小学教学仪器设备、智慧校园设备、功能室设备等分类预算清单”的内容完成采购。	完成率=100%，得满分；每缺少任一项内容扣减 0.5 分，哪项内容不完整或不规范在 0.5 分以内适度扣分，扣完为止。	2	2
		家具和用具采购完成率	考察刘岐小学具和用具采购是否按照“刘岐小学教学仪器设备、智慧校园设备、功能室设备等分类预算清单”的内容完成采购。	完成率=100%，得满分；每缺少任一项内容扣减 0.5 分，哪项内容不完整或不规范在 0.5 分以内适度扣分，扣完为止。	2	2
		办公电脑及打印设备采购完成率	考察刘岐小学办公电脑及打印设备采购是否按照“刘岐小学教学仪器设备、智慧校园设备、功能室设备等分类预算清单”的内容完成采购。	完成率=100%，得满分；每缺少任一项内容扣减 0.5 分，哪项内容不完整或不规范在 0.5 分以内适度扣分，扣完为止。	2	1.5
	质量指标	验收合格率	考察各子项目采购验收数量是否与合同一致、供应商所提供产品质量是否按招标要求提供。	全部验收合格，得满分；一个子项目未验收合格扣 1 分，扣完为止。	4	4
		设备使用率	考察刘岐小学新购设施设备是否均已投入使用，降低设施设备闲置率。设备使用率=实际投入使用设备数量/采购设备总量*100%	设备使用率=100%，得满分；每降低 1%扣 0.5 分，扣完为止。	4	2

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	分值	得分
	时效指标	合同履行及时率	考察供应商是否按照合同规定的交货日期准时交货。	全部采购项目按照合同规定的交货日期准时交货，得满分；发现一个采购项目未按时验收，扣 1 分，扣完为止。	4	1
	成本指标	成本节约率	通过对比项目总采购成交金额与预算清单中的预算数，成本节约率达到或超过 3%，可认为有节约成本。成本节约率 =（预算金额-成交金额）/预算金额*100%。	成本节约率≥3%，得满分；每降低 1%扣 1 分，扣完为止。	4	4
效益	社会效益	教学条件提升水平	考察刘岐小学是否对教师的办公设备、学生的教学设备、校园文化、餐食、校园环境、校园安全等方面进行提升。根据以上评价要素，覆盖 5 个方面及以上提升水平判定为“非常明显”，覆盖 3 个方面提升水平判定为“明显”，覆盖 2 个方面判定为“一般”，未覆盖判定为“无提升”。	非常明显得 5 分；明显得 4 分；一般得 2 分；无提升不得分。	5	5
		校园安全提升水平	考察刘岐小学是否建设视频安防监控系统、人脸识别出入口控制系统、车辆管理系统、安全防撞升降柱系统、电子巡更系统等安全系统。根据以上评价要素，覆盖 3 个方面及以上提升水平判定为“非常明显”，覆盖 2 个方面提升水平判定为“明显”，覆盖 1 个方面判定为“一般”，未覆盖判定为“无提升”。	非常明显得 5 分；明显得 4 分；一般得 2 分；无提升不得分。	5	5
		消除 50 人以上大班额	考察刘岐小学是否还存在大班额情况。	不存在得满分，存在一个大班额扣 1 分，扣完为止。	5	3
		新增学位数	考察刘岐小学 2024 年度新增学位数量是否达到 1000 个。	新增学位数≥1000 个，得满分；每减少 50 个扣 1 分，扣完为止。	5	5
	服务对象满意度	教师满意度	考察学校教师对校园教学设施设备、教学环境等各方面的满意程度	根据问卷调查汇总分析，满意度大于 85%得满分，未达到	5	5

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	分值	得分
		学生家长满意度	考察学生家长对校园教学设施设备、教学环境等各方面的满意程度	85%，按比例扣分	5	5
合计（评价得分等次：优秀 ≥ 90 分，75 $\leq$ 良好 < 90 分，60分 $\leq$ 一般 < 75 分，较差 ≤ 60 分）					100	87.85

附件2：永泰县刘岐小学设备添置项目满意度调查问卷

第 1 题 您的身份是？ [单选题]

选项	小计	比例
学生家长	48	46.6%
教师	55	53.4%
本题有效填写人次	103	

第 2 题 您对学校教学设施（如教室、图书馆、实验室等）的满意度如何？ [单选题]

选项	小计	比例
非常满意	37	77.08%
满意	10	20.83%
一般	1	2.08%
不满意	0	0%
非常不满意	0	0%
本题有效填写人次	48	

第 3 题 您学校的校园环境（如绿化、卫生、安全设施等）的满意度如何？ [单选题]

选项	小计	比例
非常满意	35	72.92%
满意	12	25%
一般	1	2.08%
不满意	0	0%
非常不满意	0	0%
本题有效填写人次	48	

第 4 题 您对孩子所在班级的教室内部环境（如采光、通风、温度、桌椅舒适度等）的满意度如何？[\[单选题\]](#)

选项	小计	比例
非常满意	34	70.83%
满意	14	29.17%
一般	0	0%
不满意	0	0%
非常不满意	0	0%
本题有效填写人次	48	

第 5 题 您对学校安装的智慧教学设施（如多媒体设备、教学系统等）的满意度如何？[\[单选题\]](#)

选项	小计	比例
非常满意	35	72.92%
满意	11	22.92%
一般	2	4.17%
不满意	0	0%
非常不满意	0	0%
本题有效填写人次	48	

第 6 题 您对学校体育设施（如操场、体育馆、运动器材）的数量、质量和安全性的满意度如何？[\[单选题\]](#)

选项	小计	比例
非常满意	33	68.75%
满意	14	29.17%

一般	1	2.08%
不满意	0	0%
非常不满意	0	0%
本题有效填写人次	48	

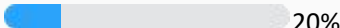
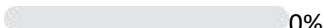
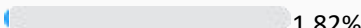
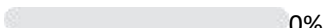
第 7 题 您对日常使用的教学设施设备（如课桌椅、投影仪、电子白板、音响等）的性能状况及是否符合教学期望是否满意？ [\[单选题\]](#)

选项	小计	比例
非常满意	45	81.82%
满意	9	16.36%
一般	1	1.82%
不满意	0	0%
非常不满意	0	0%
本题有效填写人次	55	

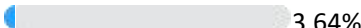
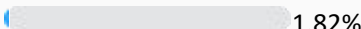
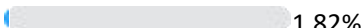
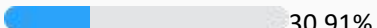
第 8 题 您对学校的智慧教学设备（如智能互动设备、考勤系统、网络教学平台等）的稳定性和易用性满意度？ [\[单选题\]](#)

选项	小计	比例
非常满意	41	74.55%
满意	14	25.45%
一般	0	0%
不满意	0	0%
非常不满意	0	0%
本题有效填写人次	55	

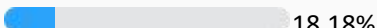
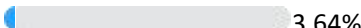
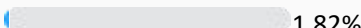
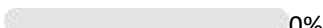
第 9 题 您对教学环境的舒适度（包括教室的照明、通风、温度控制、噪音控制等）的满意度？ [\[单选题\]](#)

选项	小计	比例
非常满意	43	 78.18%
满意	11	 20%
一般	0	 0%
不满意	1	 1.82%
非常不满意	0	 0%
本题有效填写人次	55	

第 10 题 您对学校提供的办公设备（如电脑、打印机、办公桌椅等）及配套设施的满意度如何？ [\[单选题\]](#)

选项	小计	比例
非常不满意	2	 3.64%
不满意	1	 1.82%
一般	1	 1.82%
满意	17	 30.91%
非常满意	34	 61.82%
本题有效填写人次	55	

第 11 题 您对学校内的辅助设施（如饮水机、休息区、文印设备等）的配置和便利性是否满意？ [\[单选题\]](#)

选项	小计	比例
非常满意	42	 76.36%
满意	10	 18.18%
一般	2	 3.64%
不满意	1	 1.82%
非常不满意	0	 0%

本题有效填写人次	55	
----------	----	--